

# COMUNE DI COLLE UMBERTO

Provincia di Treviso - Via dell'Abbazia, 1 - 31014 Colle Umberto  
Telefono 0438/39775 – fax 0438/394519  
C.F.: 84000770267 - P.I.: 00552970261  
www.comune.colle-umberto.tv.it  
protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it

Prot. PEC

Colle Umberto, 19 gennaio 2023

**Spettabile  
CORTE DEI CONTI  
Sezione Regionale di Controllo per il Veneto  
Settore Enti Locali - Controllo finanziario**

*Alla cortese attenzione del Magistrato Istruttore, Dott. Giovanni Dalla Pria*

*Alla cortese attenzione della dott.ssa Serena Travaglini*

**Oggetto: Art. 1, commi 166 e s.s. della Legge 23/12/2005, n. 266 - Relazione dell'Organo di revisione sul Bilancio di Previsione 2020-2022, sul Rendiconto 2020 del Comune di Colle Umberto (TV) - nota istruttoria.**

Con riferimento all'oggetto, si comunica quanto segue:

## **Rendiconto 2020**

### **1. Tardiva approvazione del Rendiconto 2020 e trasmissione degli schemi e indicatori di bilancio BDAP**

Lo schema di Rendiconto 2020 è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 01.07.2021 e successivamente approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 23 in data 15.07.2021, in quanto la ricognizione delle posizioni debitorie e creditorie riferite agli esercizi precedenti all'arrivo dei due nuovi Responsabili di Area ha causato rallentamenti e ritardi tali da non rispettare il termine posticipato al 31 maggio, stabilito dal D.L. 30 aprile 2021 n. 56. Il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi relativi al Rendiconto 2020, appunto, è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 23.06.2021.

Si conferma che la trasmissione dei rispettivi dati alla banca dati BDAP è avvenuta immediatamente entro i termini previsti dalla normativa.

Si attesta che nel periodo interessato dalla presente violazione l'ente non ha assunto personale a qualsiasi titolo e tipologia contrattuale.

## 2. FCDE

Il FCDE è stato determinato applicando all'importo complessivo degli stanziamenti di ciascuna delle entrate una percentuale pari al completamento a 100, come riportato dettagliatamente nella relazione allegata al rendiconto 2020. In particolare il calcolo è stato effettuato secondo il metodo della media semplice, previsto dal principio contabile della competenza finanziaria potenziata. I risultati ottenuti applicando il metodo previsto dal principio contabile sono stati confrontati con un dettagliato lavoro di analisi dei singoli crediti, riportato anche negli allegati alla deliberazione di riaccertamento ordinario dei residui. In particolare con il riaccertamento dei residui è stato effettuato un adeguamento del fondo svalutazione crediti con una riduzione dell'importo dei residui oggetto di accantonamento per cui, in sede di rendiconto si è reso possibile ridurre ad € 205.913,93 l'accantonamento definitivo del fondo, come riportato di seguito:

Cap.	Art.	Codice di bilancio	Denominazione	Importo Min.	Importo effettivo	Tipo calcolo
30	0	1.01.01.06.002	ACCERTAMENTI I.C.I. E IMU	44.350,81	44.350,81	A
30	1	1.01.01.06.002	NUOVI ACCERTAMENTI IMU E TASI	9.617,30	9.617,30	A
30	4	1.01.01.06.002	NUOVI ACCERTAMENTI IMU E TASI DAL 2014 AL 2017 (DET. 360/2019)	59.288,41	59.288,41	A
180	0	1.01.01.51.001	TASSA PER LA RACCOLTA ED IL TRASP. DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E DEI SERVIZI	40.322,06	40.322,06	A
740	0	3.02.02.01.999	SANZ.AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI REGOLAM.COMUNALI ORDINANZE	2.720,98	2.720,98	A
840	1	3.01.02.01.999	RIMBORSO SERVIZIO PASTI CALDI ANZIANI	1.864,18	1.864,18	A
1630	0	2.01.02.01.001	RIMBORSO RETTE DI RICOVERO INABILI AL LAVORO	11.265,00	11.265,00	A
1700	3	3.01.03.01.003	ASSEGNAZIONI PER FOTOVOLTAICO E CONTO ENERGIA	25.999,07	25.999,07	A
1755	0	3.01.02.01.013	RIMBORSO PER ADESIONI E MANIF.PROMOSSE AMMINISTR.COM.(RIL.FI NI IVA)	10.486,12	10.486,12	A
				205.913,93	205.913,93	

Si attesta quindi la congruità in quanto calcolato in relazione alla metodologia di cui al metodo ordinario prescritto dal principio contabile applicato di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011.

## 3. RCA - PARTE VINCOLATA, DESTINATA AGLI INVESTIMENTI E LIBERA

Si attesta che il risultato di amministrazione al 31.12.2020 ammonta ad € 959.105,27, così composto: € 375.265,93 quota accantonata, € 217.569,99 quota vincolata, € 5.184,11 quota destinata agli investimenti e € 361.085,24 quota libera disponibile.

Il Revisore del Conto, nella sua relazione n. 9 del 06.07.2021, ha evidenziato che il valore di € 43.821,54 "rappresenta l'eccedenza delle entrate in c/capitale rispetto alle spese in c/capitale che avrebbe dovuto costituire quota vincolata agli investimenti del risultato di amministrazione .....ecc....". Il Consigliere Comunale Egidio Amadio ha presentato una proposta di emendamento, prot. n. 8101 del 12.07.2021 e il Responsabile del Servizio Finanziario ha svolto l'istruttoria sulla proposta di emendamento in data 13.07.2021 e trasmessa al Revisore, in quale con verbale n. 10 del 13.07.2021, ha espresso parere favorevole in ordine alla proposta volta a far confluire nella quota del risultato di amministrazione destinata agli investimenti (con corrispondente detrazione dalla quota disponibile rideterminata in € 361.085,24) la somma di € 5.184,11 rappresentativa di oneri di urbanizzazione incassati in c/competenza 2020 e non impegnati entro la data del 31.12.2020, come da documentazione allegata sub 1) alla presente nota.

Si attesta l'attendibilità delle specifiche componenti del RCA in ordine alla parte vincolata e destinata agli investimenti e si dichiara il rispetto degli artt. 180, comma 3, lett. d) e 187, comma 1 e comma 3 ter del D.lgs. 267/2000, come riportato dettagliatamente sulla relazione della Giunta al Conto Consuntivo 2020.

In merito all'utilizzo delle entrate vincolate si sono rispettati i limiti dettati dalla normativa e dall'art. 195 del D.lgs. 267/2000, precisando che è stata adottata apposita deliberazione di Giunta Comunale senza successivo ricorso ad alcuna anticipazione di tesoreria.

#### **4. Somme derivanti da sospensione dei mutui**

Si chiarisce che l'ente non ha utilizzato le somme derivanti dalla sospensione mutui (gestione MEF) ex art. 112, D.L. n. 18/2020 né utilizzato le somme derivanti da altre operazioni di sospensione di mutui, ed è per questo motivo che al punto 5 e al punto 6 è stato indicato "NO".

#### **5. Gestione e capacità di riscossione dei residui**

Stante le perplessità rappresentate dal Revisore del Conto, nell'ambito della funzione di vigilanza ex lege ad esso attribuita, l'Amministrazione Comunale, che si era insediata nel giugno 2019, ha avuto la necessità di valutare i vari residui sia attivi che passivi lasciati dall'Amministrazione precedente. A tal proposito, si segnala che anche nello stesso verbale negativo n. 9 del 06.07.2021, il Revisore del Conto aveva definito "apprezzabile" il lavoro di riaccertamento ordinario svolto dai Funzionari. Nel corso degli ultimi due anni si è continuato nell'attività di verifica dei servizi e dei lavori posti in essere negli anni precedenti e di recupero dei contributi regionali e di altri enti pubblici legati ad essi riducendo, come già evidenziato dalla nota istruttoria in oggetto, lo stock dei crediti attivi, nonostante la carenza di personale dipendente presso gli uffici comunali che ha comportato, nonostante l'impegno profuso dai dipendenti rimasti (che è doveroso comunque evidenziare), un rallentamento sia della riscossione che dei pagamenti.

Si conferma che le raccomandazioni espresse dal Revisore del Conto sono state recepite dai nuovi Funzionari.

I termini dell'emendamento sulla proposta di deliberazione n. 25/2021, sono riportati nell'allegato sub 1) alla presente nota e già precedentemente illustrato.

Per quanto riguarda la vicenda SAVNO SRL si trasmette sub 2) l'istruttoria agli atti di verifica effettuata per giustificare la cancellazione di crediti insussistenti.

Si allega, come richiesto, l'elenco delle singole voci dei residui attivi eliminati dalle scritture di bilancio, come riportato nel verbale n. 8 del 22.06.2021 del Revisore del Conto, così suddivisi:

residui attivi 1^ area stralciati	€ -67.717,86
residui attivi 1^ area cancellati	€ -67.749,73
residui attivi 2^ area cancellati	€ -135.506,87
	€ -270.974,46
maggiori accertamenti residui attivi	€ +2.987,86
	€ -267.986,60

Si allega, come richiesto, l'elenco delle singole voci dei residui passivi eliminati dalle scritture di bilancio, come riportato nel verbale n. 8 del 22.06.2021 del Revisore del Conto, così suddivisi:

residui passivi 1^ area cancellati	€	-273.255,27
residui passivi 2^ area cancellati	€	<u>-161.386,11</u>
	€	-434.641,38

Prendendo consapevolezza delle raccomandazioni espresse dal Revisore del Conto, l'ente ha adottato soluzioni organizzative per evitare il ripetersi delle fattispecie indicate nei verbali n. 8 del 22.06.2021 e n. 9 del 06.07.2021 dello stesso, allegato sub 3, anche attraverso specifica formazione da parte di esperti in materia finanziaria forniti dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana.

A seguito del permanere di importanti volumi di residui attivi e passivi, dell'importante ridimensionamento del riaccertamento ordinario dei residui anno 2020 e continuato anche per gli anni successivi, si conferma:

- il rispetto del principio contabile introdotto dall'armonizzazione contabile in ordine alla competenza finanziaria potenziata;
- l'effettiva esigibilità dei residui iscritti anche vetusti nelle scritture di bilancio a seguito del periodico e costante coinvolgimento dei responsabili e servizi cui è attribuita anche la competenza di partecipare alle operazioni di riaccertamento dei residui.

Si conferma che è stata svolta con regolarità l'attività di vigilanza da parte dell'organo proposto sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione, con tecniche motivate di campionamento, anche durante le verifiche di cassa trimestrali.

## **6. Organismi partecipati**

Si conferma l'attività, da parte del Comune di Colle Umberto, di controllo attento e costante sull'attività gestionale delle società partecipate al fine di rilevare ed impedire l'utilizzo di risorse in maniera non conforme a criteri di sana gestione. Non si tratta di un mero controllo formale relativo alla nomina degli organi societari, ma di un controllo sostanziale di direzione strategica e gestionale attraverso apposite deliberazioni consiliari, come prevede la normativa di settore, che si è concluso con l'approvazione finale del bilancio consolidato anno 2020, giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 30.09.2021 e la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Colle Umberto, ai sensi del D.Lgs.14 marzo 2013, n. 33.

Con osservanza.

Il Revisore del Conto  
Dott.ssa Paola Ghidoni

Il Sindaco  
Coletti Sebastiano

Il Segretario Comunale  
Dott. Paolo Orso

IL CONSIGLIERE COMUNALE

AMADIO EGIDIO - GRUPPO "PROGETTO COMUNE"

Egregio

Sindaco del

del Comune di Colle Umberto

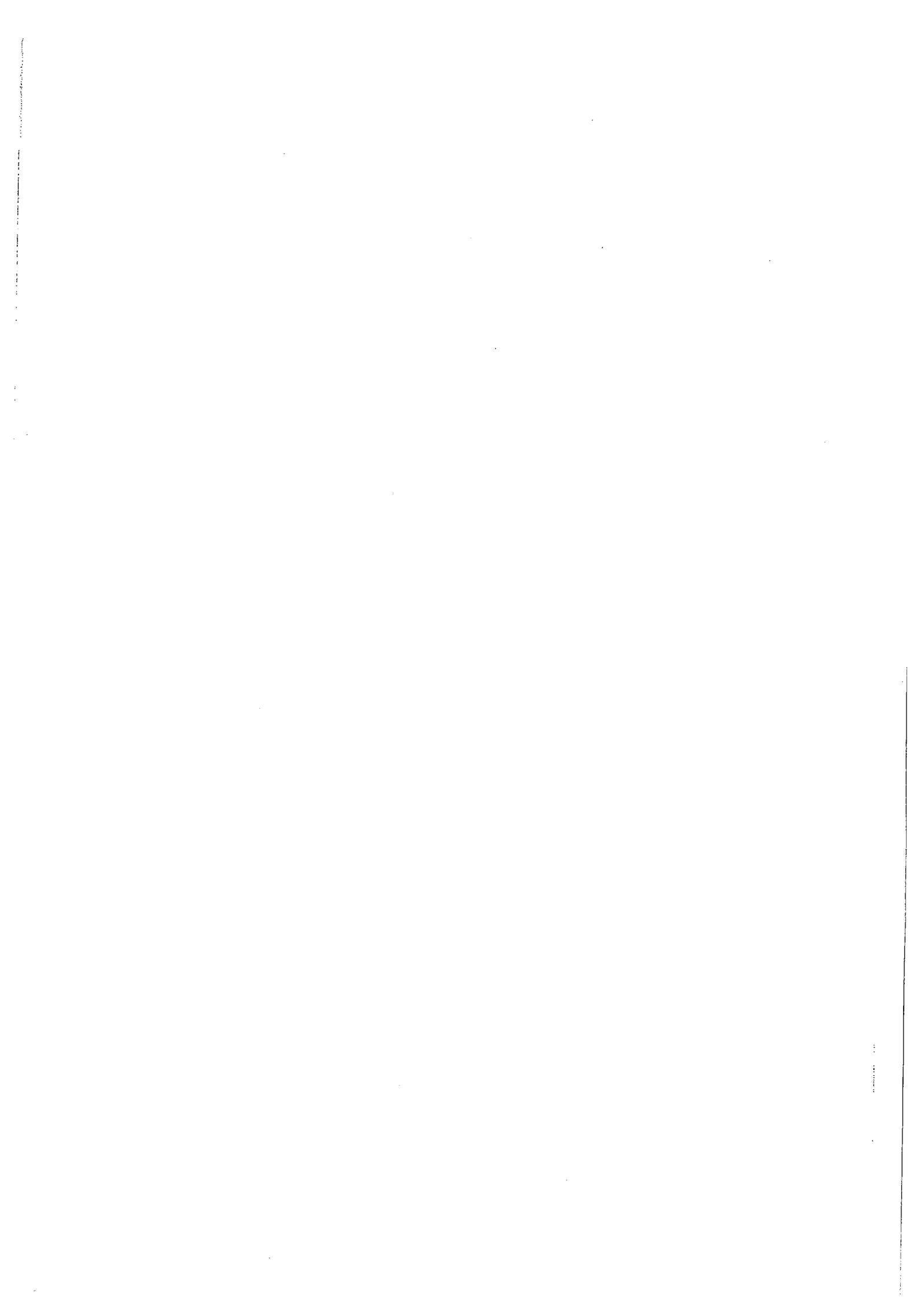
**Oggetto: Proposta di emendamento alla proposta di deliberazione n. 25/2021 "Approvazione rendiconto della gestione 2020".**

Il sottoscritto Consigliere Comunale Edigio Amadio con la presente chiede di recepire, nel testo di deliberando e nei documenti in approvazione del Rendiconto della gestione 2020, il rilievo espresso dal Revisore del Conto dott. Massimo Barbiero con il proprio parere n. 9 del 06.07.2021 in merito alla determinazione e costituzione, nel risultato di amministrazione 2020, di una quota vincolata *ex lege* agli investimenti, risultante dall'eccedenza delle entrate in conto capitale rispetto alle spese in conto capitale.

Distinti saluti.



Colle Umberto, 12 luglio 2021





# COMUNE DI COLLE UMBERTO

Via Dell'Abbazia n. 1 CAP 31014 - Provincia di TREVISO

Tel.: 0438/39775

Prot. nr.

Colle Umberto, 13.07.2021

## ISTRUTTORIA SULLA PROPOSTA DI EMENDAMENTO, PRESENTATA DAL CONSIGLIERE EGIDIO AMADIO, ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE SUL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2020

In merito alla differenza tra i totali delle spese di investimento 2020 pari ad € 43.821,54 riportata nel verbale n. 9 del 6 luglio 2021 del Revisore del Conto sul rendiconto della gestione esercizio finanziario 2020, è emerso quanto segue:

euro **38.637,43**: trattasi di spesa in conto capitale finanziata con avanzo di amministrazione libero 2019 in sede di variazione di bilancio di previsione 2020-2022, ma non impegnata entro il 31.12.2020 e in particolare:

- € 32.850,00 riguarda il cap. di spesa 3680/11 per adeguamento edifici scolastici prevenzione incendi finanziato con avanzo, somma non impegnata al 31.12.2020;
- € 5.224,67 riguarda il cap. di spesa 7366 per acquisti di beni durevoli finanziato con avanzo, somma non impegnata al 31.12.2020;
- € 562,76 riguarda il cap. di spesa 10000/30 per asfaltatura straordinaria zona Campardone, finanziato con avanzo, somma non impegnata al 31.12.2020.

Quindi la somma di € 38.637,43 costituisce avanzo libero di amministrazione 2019 applicato al Bilancio di Previsione 2020-2022 per spesa in conto capitale non impegnata al 31.12.2020, confluito dell'avanzo di amministrazione 2020.

euro **5.184,11**: trattasi di oneri di urbanizzazione incassati e non impegnati al 31.12.2020, da far confluire nella quota vincolata agli investimenti alla voce, con adeguamento dell' *Allegato a/3) Risultato di amministrazione - quote destinate* e conseguente rideterminazione della composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2020.

Alla luce di quanto sopra, preso atto del rilievo del Revisore del Conto e della proposta di emendamento di cui all'oggetto, si predispongono i seguenti allegati da porre all'attenzione del Consiglio Comunale per la seduta del 15.07.2021:

- Conto del Bilancio (allegato sub a):
  - prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione anno 2020
  - Allegato a/3 - risultato di amministrazione - quote destinate
- Relazione al rendiconto della gestione anno 2020 (allegato sub b):
  - Modifiche evidenziate in rosso a pag. 15, 28, 29 e 30
- Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (allegato sub d):
  - Modifiche pag. 7/9 allegato n. 2/a

Tali allegati, in ipotesi di accoglimento dell'emendamento proposto, andranno a sostituire i corrispondenti documenti dello schema di bilancio approvato con delibera di Giunta comunale n. 76/21 e depositati il 05.07.2021 prot. 7801 in vista della seduta consiliare.



Il Responsabile dell'Area n. 1  
Dott.ssa Carmen Da Parè

*Carmen Da Parè*

#### INDICAZIONI UTILI ALL'UTENZA

Area n. 1 "Servizi amministrativi, finanziari, attività economiche, servizi sociali, servizi demografici, attività culturali, personale"

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Da Parè Carmen

Tel. 0438/39775 int. 2 – PEC: [protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it) - e-mail: [ragioneria@comune.colle-umberto.tv](mailto:ragioneria@comune.colle-umberto.tv)

Orario apertura al pubblico: da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30; lunedì e mercoledì 17.00-18.00

**PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE  
ANNO 2020**

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				1.452.873,44
RISCOSSIONI	(+)	516.778,57	3.133.663,65	3.650.442,42
PAGAMENTI	(-)	545.143,12	2.373.514,43	2.918.657,55
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.184.658,31
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.184.658,31
RESIDUI ATTIVI	(+)	560.201,80	371.534,03	931.735,83
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	940.488,15	975.554,50	1.916.042,65
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI <sup>(1)</sup>	(-)			81.295,54
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN C.TO CAPITALE <sup>(1)</sup>	(-)			159.950,68
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER ATTIVITÀ FINANZIARIE <sup>(1)</sup>	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2020 (A) <sup>(2)</sup>	(=)			959.105,27
<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2020</b>				
Parte accantonata <sup>(3)</sup>				205.913,93
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2020 <sup>(4)</sup>				0,00
Accantonamento residui perenti al 31/12/2020 (solo per le regioni) <sup>(5)</sup>				0,00
Fondo antipiazioni liquidità				0,00
Fondo perdite società partecipate				87.500,00
Fondo contenzioso				81.862,00
Altri accantonamenti				
<b>Totale parte accantonata (B)</b>				<b>375.265,93</b>
Parte vincolata				162.303,49
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				55.266,50
Vincoli derivanti da trasferimenti				0,00
Vincoli derivanti da contrazione di mutui				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00
Altri vincoli da specificare				
<b>Totale parte vincolata (C)</b>				<b>217.569,99</b>
<b>Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>				<b>6.184,11</b>
<b>Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)</b>				<b>361.085,24</b>
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto <sup>(6)</sup>				0,00
<b>Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare <sup>(4)</sup></b>				

(1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio (in spesa).

(2) Se negativo, le regioni indicano in nota la quota del disavanzo corrispondente al debito autorizzato e non contratto, distintamente da quella derivante dalla gestione ordinaria.

(3) Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

(4) Indicare l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità risultante dall'allegato B c)

(5) Solo per le regioni indicare l'importo dell'accantonamento per residui perenti al 31 dicembre 2020

(6) Solo per le Regioni e la Provincia autonoma. In caso di risultato negativo, le regioni iscrivono nel passivo del bilancio distintamente il disavanzo di amministrazione da ripianare (lettera E) e il disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto (lettera F).



Nell'ottica di una maggiore comprensione delle dinamiche della gestione del bilancio, si riporta di seguito il trend storico dei risultati finanziari:

	2017	2018	2019	2020
Risultato di amministrazione (+/-)	1.246.122,19	381.239,77	703.823,32	959.105,27
Di cui:				
Parte accantonata	476.152,28	184.897,42	347.743,47	375.265,93
Parte vincolata	0,00	0,00	0,00	217.569,99
Parte destinata a investimenti	22.431,28	0,00	38.258,52	5.184,11
Parte disponibile (+/-)	747.538,63	196.342,35	317.821,33	361.085,24

L'avanzo di amministrazione 2019 è stato applicato per complessivi € 249.326,21 al Bilancio di previsione 2020-2022, di cui € 38.258,52 derivante da avanzo destinato ad investimenti ed € 211.067,69 derivante da avanzo libero.

L'avanzo di amministrazione 2019 è stato applicato:

- ✓ per € 39.500,00 per finanziare spesa corrente e precisamente :

	STANZIAMENTO 2020	IMPEGNATO 2020	IMPEGNATO FPV 2021
cap. 2751	€ 3.000,00	€ 3.000,00	
cap. 135/1	€ 5.000,00	€ 5.000,00	
cap. 5626	€ 4.247,00	€ 4.247,00	
cap. 5626	€ 4.247,00	€ 3.782,00	
cap. 5626	€ 11.506,00	€ 2.696,46	

all'acquisto, da parte dell'ente, di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, di implementazione nelle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa per centri di costo e di efficientamento informatico, nonché all'eventuale attivazione di tirocini formativi e di orientamento o per lo svolgimento di dottorati di ricerca di alta qualificazione nel settore dei contratti pubblici. Le somme, relative a quest'ultimo 20% che rimane nella disponibilità dell'ente, provengono pertanto dai diversi capitoli di spesa che finanziano i lavori o le forniture, ed i capitoli di spesa vengono individuati in relazione alle decisioni in ordine all'utilizzo. Nel corso dell'anno 2020 non è stata applicata al bilancio alcuna somma.

**Vincoli derivanti da trasferimenti correnti € 55.266,50, così suddivisi:**

- € 2.116,84 per fondo specifico per la pulizia e la disinfezione di locali adibiti a seggi elettorali (art. 1 del D.L. 117/2020)
- € 41.973,99 per contributo statale solidarietà alimentare. Al fine di fronteggiare l'emergenza derivante dalla pandemia da Covid-9, sono stati trasferiti ai comuni particolari fondi in due erogazioni; una prima, di € 26.884,23, disposta con OCDPC N. 658/2020 ed una seconda, dello stesso importo, prevista dall'art. 19-dicies, comma 1, del D.L. 154/2020
- € 10.327,02 per quota del cinque per mille dell'imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF) al sostegno delle attività sociali svolte dal proprio comune ;
- € 584,69 per vincoli derivante da trasferimenti per sanificazione ambienti da COVID19;
- € 263,96 per vincoli derivante da trasferimenti per fondo prestazioni lavoro straordinario polizia locale.

**Allegato a/3 fornisce il dettaglio delle risorse destinate agli investimenti: la quota risulta di € 5.184,11.**

La quota del risultato di amministrazione destinata agli investimenti è costituita dalle entrate in conto capitale senza vincoli di specifica destinazione che ancora non hanno finanziato spese di investimento, e sono utilizzabili con provvedimento di variazione di bilancio solo a seguito dell'approvazione del rendiconto.

**ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (\*)**  
2020

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse destinate agli investimenti al 1/1/2020 <sup>(1)</sup>	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2020	Impegni esercizio 2020 finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione <sup>(2)</sup>	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2020 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti <sup>(3)</sup> o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione <sup>(4)</sup> e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti <sup>(5)</sup> (gestione dei resti)	Risorse destinate agli investimenti al 31/12/2020	
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)+(e)	
20900	PROVENTI DERIV.DALLE CONCESSIONI EDILE DA SANZIONI PREVISTE DISCIPLINARE URBANISTICA			0,00	5.184,11	0,00	0,00	0,00	5.184,11	
	<b>TOTALE</b>			0,00	5.184,11	0,00	0,00	0,00	5.184,11	
				Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione riguardanti le risorse destinate agli investimenti (g)						0,00
				Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (h = Totale f - g)						5.184,11

(\*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.3 del principio applicato della programmazione.  
 (1) In caso di revisione della composizione del risultato di amministrazione all'inizio dell'esercizio (vincolati, accantonati e destinati agli investimenti) i dati della colonna 1 possono non corrispondere con i dati dell'ultima colonna del prospetto a r1 del rendiconto dell'esercizio precedente.  
 (2) Comprende le eventuali cancellazioni di impegni imputati all'esercizio N, finanziati dal fondo pluriennale vincolato costituito da risorse destinate agli investimenti, non reimpegnate nell'esercizio N, se la cancellazione è effettuata dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio N-1.  
 (3) Esclusa la cancellazione di residui attivi non compresi nella quota del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente destinata agli investimenti (ad es. i residui attivi destinati agli investimenti che hanno finanziato impegni).

**Parte disponibile del risultato di amministrazione 2020:** la quota risulta di € 361.085,24.

La quota libera del risultato di amministrazione può essere utilizzata con il bilancio di previsione o con provvedimento di variazione di bilancio, solo a seguito dell'approvazione del rendiconto, per le finalità di seguito indicate in ordine di priorità:

- a) per la copertura dei debiti fuori bilancio;
- b) per i provvedimenti necessari per la salvaguardia degli equilibri di bilancio (per gli enti locali previsti dall'articolo 193 del TUEL) ove non possa provvedersi con mezzi ordinari;
- c) per il finanziamento di spese di finanziamento;
- d) per il finanziamento delle spese correnti a carattere non permanente;
- e) per l'estinzione anticipata dei prestiti.

Pertanto, l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è prioritariamente destinato alla salvaguardia degli equilibri di bilancio e della sana e corretta gestione finanziaria dell'ente.

La quota libera è data dalla differenza tra il risultato di amministrazione e le quote accantonate e vincolate.

#### **4.4 RISULTATO DI CASSA**

Con l'armonizzazione dei sistemi contabili è stato reintrodotta il bilancio di cassa, che riguarda solo il primo dei tre anni del bilancio, e che comprende sia la gestione di competenza, sia quella dei residui.

Il saldo tra le operazioni di incasso e pagamento effettuate nell'anno per mezzo di emissione di reversali di incasso e mandati di pagamento, cui sono seguiti i movimenti di cassa da parte del Tesoriere, sommati al fondo di cassa disponibile ad inizio anno, determinano il fondo finale di cassa.

<b>SITUAZIONE DI CASSA</b>	<b>GESTIONE RESIDUI</b>	<b>GESTIONE COMPETENZA</b>	<b>TOTALE</b>
FONDO DI CASSA AL 01.01.2020			1.452.873,44
RISCOSSIONI EFFETTUATE	516.778,57	3.133.663,85	3.650.442,42
PAGAMENTI EFFETTUATI	545.143,12	2.373.514,43	2.918.657,55
<b>FONDO DI CASSA AL 31.12.2020</b>			<b>2.184.658,31</b>

## Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici  
Rendiconto esercizio 2020

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2020 (percentuale)
10.3	Sostenibilità debiti finanziari	
	[Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti titoli 1, 2 e 3	12,13 %
10.4	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	351,15
<b>11</b>	<b>Composizione dell'avanzo di amministrazione (4)</b>	
11.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	37,65 %
11.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	0,54 %
11.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo	39,13 %
11.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo	22,68 %
<b>12</b>	<b>Disavanzo di amministrazione</b>	
12.1	Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	0,00 %
	Disavanzo di amministrazione esercizio precedente – Disavanzo di amministrazione esercizio in corso / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	
12.2	Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	0,00 %
	Disavanzo di amministrazione esercizio in corso – Disavanzo di amministrazione esercizio precedente / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	
12.3	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	0,00 %
	Totale disavanzo di amministrazione (3) / Patrimonio netto (1)	
12.4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	0,00 %
	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	
<b>13</b>	<b>Debiti fuori bilancio</b>	
13.1	Debiti riconosciuti e finanziati	0,00 %
	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II	



COMUNE DI COLLE UMBERTO  
PROVINCIA DI TREVISO

**PARERE DEL REVISORE DEI CONTI**

Il sottoscritto Barbiero dott. Massimo, Revisore dei Conti del Comune di Colle Umberto per il triennio 2021-2023 nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 29.12.2020,

- visto l'art. 239, primo comma lett. b), del TUEL;
- richiamato il proprio parere non favorevole espresso nel verbale n. 8 del 22/06/2021 relativo alla proposta di deliberazione della Giunta Comunale ad oggetto il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2020, ex artt. 189 e 190 del D.Lgs 267/2000 per la formazione del Conto Consuntivo 2020;
- richiamato il proprio parere non favorevole espresso nel verbale n. 9 del 06/07/2021 relativo allo schema di Rendiconto della Gestione 2020 approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 01/07/2021;
- vista la proposta di emendamento presentata in data 12/07/2021 dal Consigliere Comunale Egidio Amadio e registrata al prot. n. 0008101 del 12/07/2021;
- vista la nota istruttoria datata 13/07/2021 ed effettuata dal Responsabile del Servizio Finanziario su detta proposta di emendamento con la quale viene data evidenza contabile in ordine all'intenzione di far confluire nella quota del risultato di amministrazione destinata agli investimenti (con corrispondente detrazione dalla quota disponibile) la somma di €. 5.184,11 rappresentativa di oneri di urbanizzazione incassati in c/ competenza 2020 e non impegnati alla data del 31/12/2020;
- considerato che con tale proposta viene data parziale esecuzione ai suggerimenti espressi dal sottoscritto revisore in data 06/07/2021;
- fermo restando il parere non favorevole espresso nel verbale n. 9 del 06/07/2021 sullo schema di Rendiconto della Gestione 2020 approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 76 assunta in data 01.07.2021 in ragione dei rilievi ivi segnalati;

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

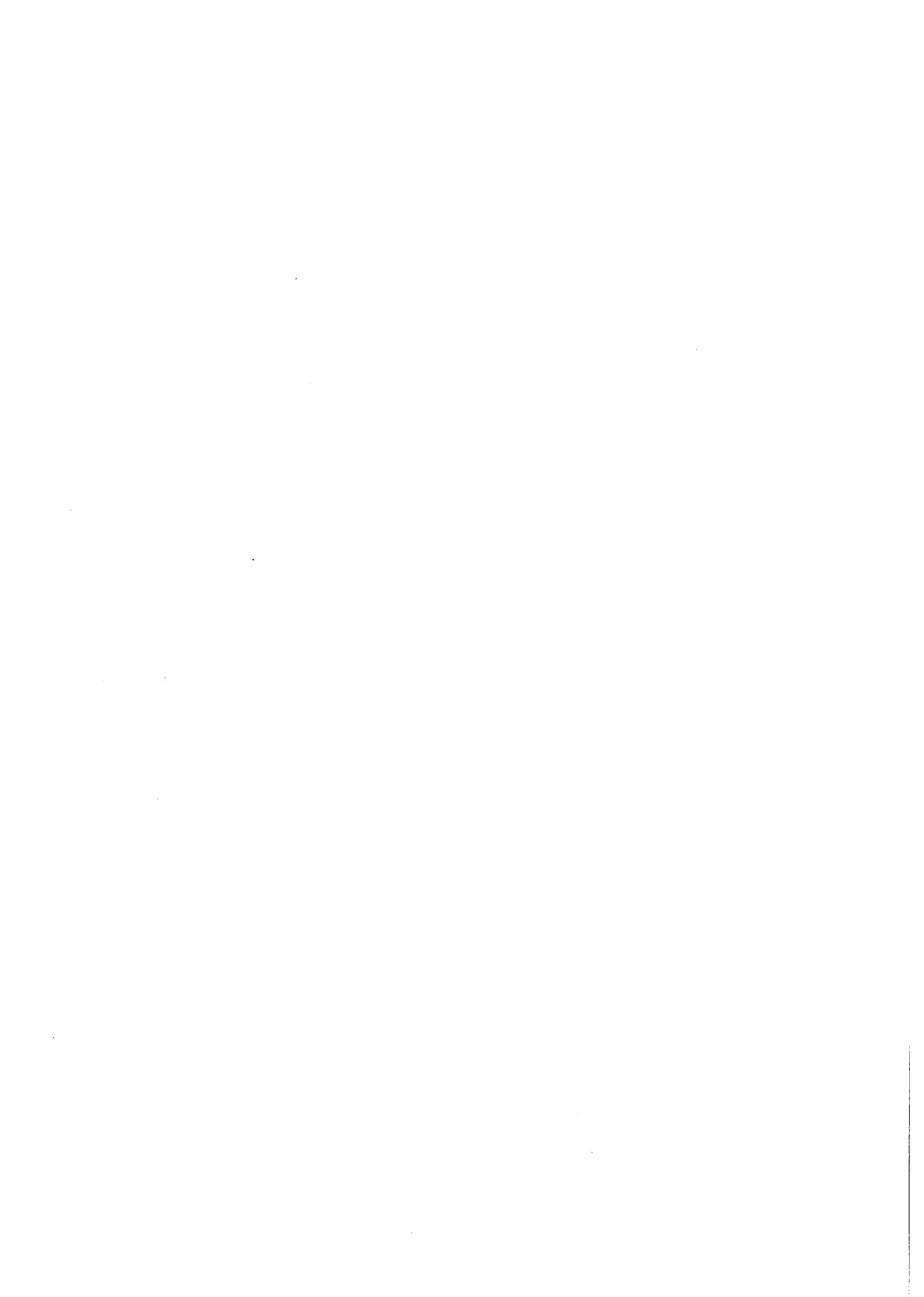
in ordine alla proposta di emendamento presentata dal Consigliere Comunale Egidio Amadio e registrata al prot. n. 0008101 del 12/07/2021 così come esplicitata con la nota istruttoria datata 13/07/2021 del Responsabile del Servizio Finanziario e volta a far confluire nella quota del risultato di amministrazione destinata agli investimenti (con corrispondente detrazione dalla quota disponibile rideterminata in €. 361.085,24) la somma di €. 5.184,11 rappresentativa di oneri di urbanizzazione incassati in c/ competenza 2020 e non impegnati entro la data del 31/12/2020.

13 luglio 2021

**IL REVISORE**

Barbiero dott. Massimo

(firma apposta digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005)





# COMUNE DI COLLE UMBERTO

Via Dell'Abbazia n. 1 CAP 31014 - Provincia di TREVISO

Tel.: 0438/39775

Colle Umberto, 11 giugno 2021

## IL RESPONSABILE DELL'AREA 1^

Per quanto riguarda il cap. 1766, ho provveduto ad effettuare una ricerca cercando di ricostruire l'istruttoria fino dal 2014:

anno 2014	accertamento n. 16/2014 € 56.500,00
	Incassato € 0

anno 2015	accertamento n. 21/2015 € 46.000,00
	Incassato € 0

anno 2016	accertamento n. 41/2016 € 46.000,00
	Incassato € 0

anno 2017	accertamento n. 0
	Incassato € 0

anno 2018	accertamento n. 163/2018 € 15.000,00
	Incassato € 111.260,68 in cui: 2014 € 56.500,00 2015 € 46.000,00 2016 € 8.760,68 Fattura n. 3/2018 di € 46.000,00 Fattura n. 4/2018 di € 62.150,00

anno 2019	accertamento n. 116/2019 € 36.000,00
	Incassato € 0

anno 2020	accertamento n. 143/2020 € 30.000,00
	Incassato € 0

Quindi i residui al 31.12.2020 ammontano ad € 118.239,32, così suddivisi:

41 del 31.12.2016	€ 37.239,32
163 del 31.12.2018	€ 15.000,00
116 del 12.12.2019	€ 36.000,00
143 del 31.12.2020	€ 30.000,00

Dopo aver effettuato tutte le verifiche necessarie per giustificare la loro cancellazione, giusta documentazione agli atti, qui di seguito riportata, si rileva che, trattasi di crediti da cancellare in quanto insussistenti:

- una comunicazione in arrivo da parte di Savno del 21.05.2021 - allegato A;
- una comunicazione datata 07.05.2021 di richiesta verifica accertamenti conservati in bilancio e non riscossi (seguito incontro con il Presidente Giacomo De Luca lunedì 10.05.2021) allegato B;
- una comunicazione del 15.10.2018 di Savno (prot. 3134/18/GDL) di non corresponsione di costi in service dal 2018, una comunicazione del 04.04.2018 di Savno (prot. 1086/18/GDL) di non corresponsione di costi in service dal 2018, una comunicazione del 16.01.2017 di Savno (prot. 154/17/GDL/fb) di non corresponsione di costi in service neanche dal 2016, allegato C;
- corrispondenza con la II AREA (allegato D)

Resto a disposizione per ogni evenienza.

La Responsabile dell'Area 1^  
Dott.ssa Carmen Da Parè



ALLEGATO A)

**Comune di Colle Umberto - Ufficio Ragioneria**

---

**Da:** Massimo Tomio <mtomio@savnoservizi.it>  
**Inviato:** venerdì 21 maggio 2021 10:16  
**A:** 'Comune di Colle Umberto - Ufficio Ragioneria'  
**Oggetto:** Costi in service 2016  
**Allegati:** Prot\_Par 0001083 del 06-02-2017 - Documento savno 2017 (1).pdf; costi in service 2016.pdf

Buongiorno,  
In allegato invio la lettera (Prot. 386/16/GDL/cp del 08 febbraio 2016) nella quale chiedevamo l'invio del dettaglio e dell'indicazione dei Costi in service 2016 dando come scadenza il 15/03 dello stesso anno.  
Entro tale data il Comune di Colle Umberto non ha prodotto nessuna comunicazione; solo in data 11 aprile 2016 ha inviato una lettera (allegato Prot. 183) nella quale indicava il valore dei costi in service per l'anno 2017.  
In base ai documenti in nostro possesso, non sono stati considerati i Costi in service per l'anno 2016 in quanto non comunicati nei tempi e nel modo richiesti.  
A disposizione.  
Cordiali saluti.

Massimo Tomio

Responsabile Settore Amministrativo  
**SAVNO s.r.l. - soggetta ad attività di direzione e coordinamento di C.I.T.**  
Servizi Ambientali Veneto Nord Orientale  
Via Magg. G. Plovesana 158/B, 31015 Conegliano (TV)  
Tel. 0438/1711006 - Fax 0438/426682  
P.IVA 03670260268 - C.F. e R.I. 03288870276 - Cap.Soc. € 4.000.000,00 i.v. - REA:TV - 288691



 Per favore non stampare questa e-mail se non ne hai realmente bisogno.

---

**CONFIDENZIALE**

Questo messaggio di posta elettronica e qualsiasi eventuale allegato, contiene informazioni di Sav.no S.r.l. che potrebbero essere confidenziali, protette da copyright e/o rivolte esclusivamente a soggetti autorizzati. È inteso solamente per l'uso da parte dell'individuo o del soggetto indicato in questo messaggio. È vietato l'uso, la diffusione, distribuzione o riproduzione da parte di ogni altra persona. Nel caso aveste ricevuto questo messaggio di posta elettronica per errore, siete pregati di segnalarlo immediatamente al mittente e distruggere quanto ricevuto (compresi i file allegati) senza farne copia. Qualsiasi utilizzo non autorizzato del contenuto di questo messaggio costituisce violazione dell'obbligo di non prendere cognizione della corrispondenza tra altri soggetti, salvo più grave illecito, ed espone il responsabile alle relative conseguenze.

**CONFIDENTIALITY NOTICE**

This e-mail message, together with any attachments, contains information of Sav.no S.r.l. that may be confidential, proprietary copyrighted and/or legally privileged. It is intended solely for the use of the individual or entity named on this message. Please do not read it if you are not the intended recipient(s). If you have received this e-mail in error, please notify the sender and destroy the original transmission and its attachments without reading or saving it in any manner. Any use, distribution, reproduction or disclosure by any other person is strictly prohibited.

---

ALLEGATO B)



# COMUNE DI COLLE UMBERTO

Provincia di Treviso - Via Dell'Abbazia n. 1 31014 - Colle Umberto (TV)  
C.F.: 84000770267 P.IVA: 00552970261  
[www.comune.colle-umberto.tv.it](http://www.comune.colle-umberto.tv.it)

Protocollo PEC

Colle Umberto, 07.05.2021

**Spett.le  
SAVNO SRL**

**Via M. Piovesana, 158/B  
31015 CONEGLIANO TV**

*Alla c.o. del Presidente Giacomo de Luca*

**Oggetto: Operazione di riaccertamento ordinario dei residui**

*Egregio Presidente,*

Ai fini dell'operazione di riaccertamento ordinario dei residui, disciplinata dall'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 118/20211 e dal punto 9.1 del principio contabile allegato 4/2, è necessario esaminare uno ad uno gli accertamenti conservati in bilancio e non riscossi al 31 dicembre.

Con la presente si trasmettono in allegato le richieste relative al rimborso dei costi in service relativamente agli anni 2016, già trasmessi in data 19.04.2018 prot. n. 4083, e agli anni 2018, 2019, 2020.

Come già anticipato telefonicamente, si rimane a disposizione per un incontro urgente per pervenire alla conclusione dell'attività di analisi prevista dalla normativa.

In attesa di un riscontro urgente della presente entro 5 giorni, si porgono cordiali saluti.



**IL SINDACO**  
**Sebastiano Coletti**  
*Sebastiano Coletti*

SC/zl

0438 39775

[municipio@comune.colle-umberto.tv.it](mailto:municipio@comune.colle-umberto.tv.it)

0438 394519

[protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it)



Comune di Colle Umberto prot. in arrivo n. 0005544 del 07-05-2021 cat. 6 cl. 8

# COMUNE DI COLLE UMBERTO

Provincia di Treviso - Via dell'Abbazia n. 1 - 31014 Colle Umberto (TV)  
C.F.: 84000770267 P.IVA: 00552970261  
www.comune.colle-umberto.tv.it

AREA III - In capo al segretario

Polizia Municipale, Servizi Sociali, Manutenzione del Patrimonio

## PROSPETTO PER DETERMINAZIONE DEI COSTI "INSERVICE"

Anni.2015 - 2016 - 2017 (riferito anno per anno)

Al fine di richiedere il rimborso da parte della SAVNO

COMUNE DI COLLE UMBERTO		U. personale		LLPR		Urbanistica		Sett. Soc. e Sc.		Sindaco	
PROT. N. 4083 del 20/04		Pervenuto		19 APR. 2018		Cat. di Fasc.		Reg. Urban.		Biblioteca	
Tributi		Segreteria		Demografici		Polizia Mun.		Messaggio		Att. Prod.	

I principali costi devono fare riferimento alle seguenti imputazioni:

- 1. Controllo settimanale sul territorio per la raccolta dei sacchetti abbandonati e per lo svuotamento dei cestini.**
  - n. 208 ore annue per l'operaio Stefano SOMERA o l'eventuale sostituito in caso di malattia o ferie;
  - n. 208 ore operaio L.S.U. od altro (da calcolare i costi sostenuti dal Comune per la presa in carico);
  - km. 2288 annui al costo ACI, con un furgone (calcolati km. 45 giornalieri del percorso completo)
  - n. 78 ore operaio, pari ad ore 1,5 a settimana per il trasporto dei rifiuti presso la piazzola ecologia di Godega S.U.;
  - km. 208 annui con furgone per il trasporto dei rifiuti in piazzola a Godega S.U.
  - eventuali conferimenti speciali dovuti a materiali non depositati in piazzola (amianto, ecc.)
- 2. Assistenza alla giornata ecologia con le Associazioni, da effettuare una volta all'anno.**
  - n. 12 ore pari a 3 operai, per mezza giornata
  - n. 1,5 ora operaio L.S.U. (da calcolare i costi sostenuti dal Comune per la presa in carico);
  - n. 4 ore (n. 2 ore per 2 operai) per il trasporto dei rifiuti in piazzola a Godega S.U.;
  - km. 60 percorsi per la raccolta sul territorio;
  - km. 8 percorsi per il trasporto in Piazzola a Godega S.U. (n. 2 furgoni).
- 3. Giornata ecologica con le Scuole.**
  - n. 12 ore pari a 3 operai, per mezza giornata;
  - n. 1,5 ora operaio L.S.U. (da calcolare i costi sostenuti dal Comune per la presa in carico);
  - n. 4 ore (n. 2 ore per 2 operai) per il trasporto dei rifiuti in piazzola a Godega S.U.;
  - km. 40 percorsi per la raccolta sul territorio;
  - km. 8 percorsi per il trasporto in Piazzola a Godega S.U. (n. 2 furgoni).
- 4. Costi inerenti al ristoro dei volontari e dei ragazzi per le due giornate ecologiche.**
- 5. Costi relativi alle attrezzature ed articoli, da affidare ai volontari nelle due giornate ecologiche, per la protezione personale.**

Responsabile procedimento | Dott.ssa Giulia D'Este - diretto 0438 39775 | e-mail segretario@comune.colle-umberto.tv.it  
Responsabile Istruttoria | Arch. Luca Zardetto - diretto 0438 394719 | e-mail manutenzioni@comune.colle-umberto.tv.it  
Ricevimento | Lunedì 16.30 - 17.30 e Mercoledì 9.30 - 11.30

☎ 0438 39775

municipio@comune.colle-umberto.tv.it @

☎ 0438 394519

protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it ☒



# COMUNE DI COLLE UMBERTO

Provincia di Treviso - Via dell'Abbazia n. 1 - 31014 Colle Umberto (TV)

C.F.: 84000770267 P.IVA: 00552970261

www.comune.colle-umberto.tv.it

## AREA III - In capo al segretario

### Polizia Municipale, Servizi Sociali, Manutenzione del Patrimonio

#### 6. Pulizia strade con spazzatrice.

- Costi noleggio spazzatrice con personale dedicato;
- costi personale in affiancamento spazzatrice;
- costi smaltimento del prodotto aspirato da conferire presso centri autorizzati alla raccolta;
- costi dei mezzi in dotazione al nostro personale a seguito della spazzatrice.

#### 7. Spazzamento strade con nostro personale.

- n. 288 ore relative a due operai per 4 settimane all'anno;
- n. 288 ore relative a 2 operai L.S.U. per 4 settimane all'anno ((da calcolare i costi sostenuti dal Comune per la presa in carico;
- km. 1200 all'anno pari a 2 mezzi (30 km. al giorno per 20 gg.);
- costo del camion per il trasporto in discarica di tutto il materiale raccolto nell'arco di un anno.

Questo costo, considerato una volta all'anno, viene determinato dal costo della ditta incaricata più il costo dello smaltimento.

#### 8. Pulizia caditoie.

Costo della ditta incaricata BOSCARATO per la pulizia delle caditoie. Mediamente 1 mezzo per 3 gg. all'anno. Il costo è determinato dall'intervento della ditta più lo smaltimento.

- n. 24 ore per 1 operaio;
- n. 72 ore per 2 operai L.S.U. per 3 giorni ((da calcolare i costi sostenuti dal Comune per la presa in carico;
- km. 90 percorsi dal mezzo.

#### 9. Pulizia caditoie sparse con ns. personale.

- n. 52 ore all'anno con 1 operaio
- n. 104 ore all'anno con 2 operai assunti con voucher (costo € 10,00/ora);
- km. 245 anno con furgone
- km. 245 anno con Fiat Panda

(le tre persone sono indispensabili per i lavori su strada pubblica, al fine di garantire la sicurezza).

#### 10. Pulizia e spurgo delle condotte intasate (solitamente ditta BOSCARATO MASSIMO).

Quest'anno è stato chiamato per l'espurgo in zona San Sebastiano, Zona Industriale e Mescolino.

- Mediamente sono 24 ore l'anno con camion più 1 persona (v. offerta Zardetto e fatture);
- costo smaltimento (v. fattura)

Responsabile procedimento	Dott.ssa Giulia D'Este - diretto 0438 39776	e-mail segretario@comune.colle-umberto.tv.it
Responsabile istruttoria	Arch. Luca Zardetto - diretto 0438 394719	e-mail manutenzioni@comune.colle-umberto.tv.it
Ricevimento	Lunedì 16.30 - 17.30 e Mercoledì 9.30 - 11.30	

☎ 0438 39776

munloplo@comune.colle-umberto.tv.it



☎ 0438 394519

protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it





# COMUNE DI COLLE UMBERTO

Provincia di Treviso - Via dell'Abbazia n. 1 - 31014 Colle Umberto (TV)  
C.F.: 84000770267 P.IVA: 00552970261  
www.comune.colle-umberto.tv.it

**AREA III - In capo al segretario**

**Polizia Municipale, Servizi Sociali, Manutenzione del Patrimonio**

- costo nostri operai per 24 ore l'anno
- costo n. 24 ore anno L.S.U.
- km. 80 annui

**11. Varie ed eventuali relative a richieste straordinarie o eventi.**

Si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

**ISTRUTTORE TECNICO**  
Arch. ZARDETTO Luca



*Luca Zardetto*

Comune di Colle Umberto prot. in arrivo n. 0005544 del 07-05-2021 cat. 6 cl. 8

Responsabile procedimento	Dott.ssa Giulia D'Este - diretto 0438 39775	e-mail segretario@comune.colle-umberto.tv.it
Responsabile Istruttoria	Arch. Luca Zardetto - diretto 0438 394719	e-mail manutenzioni@comune.colle-umberto.tv.it
Ricevimento	Lunedì 16.30 - 17.30 e Mercoledì 9.30 - 11.30	

☎ 0438 39775

municipio@comune.colle-umberto.tv.it @

☎ 0438 394519

protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it ☒



# COMUNE DI COLLE UMBERTO

Provincia di Treviso - Via dell'Abbazia n. 1 - 31014 Colle Umberto (TV)  
C.F.: 84000770267 P.IVA: 00552970261  
www.comune.colle-umberto.tv.it

**AREA III - In capo al segretario**

**Polizia Municipale, Servizi Sociali, Manutenzione del Patrimonio**

## PROSPETTO PER DETERMINAZIONE DEI COSTI "INSERVICE"

### Anno 2018

Al fine di chiedere il rimborso alla ditta SAVNO

I principali costi devono fare riferimento alle seguenti imputazioni:

- 1. Controllo settimanale sul territorio per la raccolta dei sacchetti abbandonati e per lo svuotamento dei cestini.**
  - n. 208 ore annue per l'operaio Stefano SOMERA o l'eventuale sostituito in caso di malattia o ferie;
  - km. 2340 annui al costo ACI, con un furgone (*km. 45 giornalieri, percorso completo*)
  - n. 78 ore operaio, pari ad ore 1,5 a settimana per il trasporto dei rifiuti presso la piazzola ecologia di Godega S.U.;
  - km. 208 annui con furgone per il trasporto dei rifiuti in piazzola a Godèga S.U.
  - eventuali conferimenti speciali dovuti a materiali non depositati in piazzola (amianto, ecc.)
- 2. Assistenza alla giornata ecologia con le Associazioni, da effettuare una volta all'anno.**
  - n. 12 ore pari a 3 operai, per mezza giornata
  - n. 1,5 ora operaio L.S.U. (da calcolare i costi sostenuti dal Comune per la presa in carico);
  - n. 4 ore (n. 2 ore per 2 operai) per il trasporto dei rifiuti in piazzola a Godega S.U.;
  - km. 60 percorsi per la raccolta sul territorio;
  - km. 8 percorsi per il trasporto in Piazzola a Godega S.U. (n. 2 furgoni).
- 3. Giornata ecologica con le Scuole.**
  - n. 12 ore pari a 3 operai, per mezza giornata;
  - n. 1,5 ora operaio L.S.U. (da calcolare i costi sostenuti dal Comune per la presa in carico);
  - n. 4 ore (n. 2 ore per 2 operai) per il trasporto dei rifiuti in piazzola a Godega S.U.;
  - km. 40 percorsi per la raccolta sul territorio;
  - km. 8 percorsi per il trasporto in Piazzola a Godega S.U. (n. 2 furgoni).
- 4. Pulizia strade con spazzatrice.**
  - Costi noleggio spazzatrice con personale dedicato;
  - costi personale in affiancamento spazzatrice;
  - costi smaltimento del prodotto aspirato da conferire presso centri autorizzati alla raccolta;
  - costi dei mezzi in dotazione al nostro personale a seguito della spazzatrice.

Responsabile procedimento	Dott.ssa Giulia D'Este - diretto 0438 39775	e-mail segretario@comune.colle-umberto.tv.it
Responsabile Istruttoria	Arch. Luca Zardetto - diretto 0438 394719	e-mail manutenzione@comune.colle-umberto.tv.it
Ricevimento	Lunedì 16.30 - 17.30 e Mercoledì 9.30 - 11.30	

☎ 0438 39775

☎ 0438 394619

municipio@comune.colle-umberto.tv.it

protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it





# COMUNE DI COLLE UMBERTO

Provincia di Treviso - Via dell'Abbazia n. 1 - 31014 Colle Umberto (TV)  
C.F.: 84000770267 P.IVA: 00552970261  
www.comune.colle-umberto.tv.it

## AREA III - In capo al segretario

### Polizia Municipale, Servizi Sociali, Manutenzione del Patrimonio

#### 5. Spazzamento strade con nostro personale.

- n. 144 ore relative a due operai per 2 settimane all'anno;
- n. 144 ore relative a 2 operai L.S.U. per 2 settimane all'anno (*da calcolare i costi sostenuti dal Comune per la presa in carico*);
- km. 600 all'anno pari a 2 mezzi (30 km. al giorno per 10 gg.);
- costo del camion per il trasporto in discarica di tutto il materiale raccolto nell'arco di un anno.  
Questo costo, considerato una volta all'anno, viene determinato dal costo della ditta incaricata più il costo dello smaltimento.

#### 6. Pulizia caditoie.

Costo della ditta incaricata BOSCARATO per la pulizia delle caditoie. Mediamente 1 mezzo per 3 gg. all'anno. Il costo è determinato dall'intervento della ditta più lo smaltimento.

- n. 24 ore per 1 operaio;
- n. 72 ore 2 operai L.S.U. per 3 giorni (*da calcolare i costi sostenuti dal Comune per la presa in carico*);
- km. 90 percorsi dal mezzo.

#### 7. Pulizia caditoie presenti sul territorio comunale con ns. personale.

- n. 26 ore all'anno con 1 operaio
- n. 52 ore all'anno con 2 operai assunti con voucher (costo € 10,00/ora);
- km. 120 anno con furgone
- km. 120 anno con Fiat Panda

#### 8. Pulizia e spurgo delle condotte intasate (solitamente ditta BOSCARATO MASSIMO).

Quest'anno è stato chiamato per l'espurgo in zona San Sebastiano, Zona Industriale e Mescolino.

- Mediamente sono 24 ore l'anno con camion più 1 persona;
- costo smaltimento
- costo operai comunali per 24 ore annue
- costo n. 24 ore anno L.S.U.
- km. 80 annui

Si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.



ISTRUTTORE TECNICO  
Arch. ZARDETTO Luca

Responsabile procedimento	Dott.ssa Giulia D'Este	- diretto 0438 39775	e-mail segretario@comune.colle-umberto.tv.it
Responsabile Istruttoria	Arch. Luca Zardetto	- diretto 0438 394719	e-mail manutenzioni@comune.colle-umberto.tv.it
Ricevimento	Lunedì 16.30 - 17.30	Mercoledì 9.30 - 11.30	

☎ 0438 39775  
☎ 0438 394519

municipio@comune.colle-umberto.tv.it  
protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it



# COMUNE DI COLLE UMBERTO

Provincia di Treviso - Via dell'Abbazia n. 1 - 31014 Colle Umberto (TV)  
C.F.: 84000770267 P.IVA: 00552970261  
www.comune.colle-umberto.tv.it

## AREA II

Lavori Pubblici, Edilizia Privata, Urbanistica, Ambiente, Polizia Municipale, Patrimonio e Manutenzioni

### PROSPETTO PER DETERMINAZIONE DEI COSTI "INSERVICE"

## Anni 2019 e 2020

### Al fine di chiedere il rimborso alla ditta SAVNO

I principali costi devono fare riferimento alle seguenti imputazioni:

1. **Controllo settimanale sul territorio per la raccolta dei sacchetti abbandonati e per lo svuotamento dei cestini.**
  - n. 208 ore annue per l'operaio Stefano SOMERA o l'eventuale sostituto in caso di malattia o ferie;
  - km. 2340 annui al costo ACI, con un furgone (*km. 45 giornalieri, percorso completo*)
  - n. 78 ore operaio, pari ad ore 1,5 a settimana per il trasporto dei rifiuti presso la piazzola ecologia di Godega S.U.;
  - km. 208 annui con furgone per il trasporto dei rifiuti in piazzola a Godega S.U.
  - eventuali conferimenti speciali dovuti a materiali non depositati in piazzola (amianto, ecc.)
2. **Assistenza alla giornata ecologia con le Associazioni, da effettuare una volta all'anno (ha avuto luogo solo nel 2019).**
  - n. 12 ore pari a 3 operai, per mezza giornata
  - n. 1,5 ora operaio L.S.U. (da calcolare i costi sostenuti dal Comune per la presa in carico);
  - n. 4 ore (n. 2 ore per 2 operai) per il trasporto dei rifiuti in piazzola a Godega S.U.;
  - km. 60 percorsi per la raccolta sul territorio;
  - km. 8 percorsi per il trasporto in Piazzola a Godega S.U. (n. 2 furgoni).
3. **Giornata ecologica con le Scuole (ha avuto luogo solo nel 2019).**
  - n. 12 ore pari a 3 operai, per mezza giornata;
  - n. 1,5 ora operaio L.S.U. (da calcolare i costi sostenuti dal Comune per la presa in carico);
  - n. 4 ore (n. 2 ore per 2 operai) per il trasporto dei rifiuti in piazzola a Godega S.U.;
  - km. 40 percorsi per la raccolta sul territorio;
  - km. 8 percorsi per il trasporto in Piazzola a Godega S.U. (n. 2 furgoni).
4. **Spazzamento strade con nostro personale.**
  - n. 288 ore relative a due operai per 4 settimane all'anno;
  - n. 288 ore relative a 2 operai L.S.U. per 4 settimane all'anno (da calcolare i costi sostenuti dal Comune per la presa in carico);
  - km. 1200 all'anno pari a 2 mezzi (30 km. al giorno per 20 gg.);

Responsabile procedimento	Arch. Annalisa Romitelli - diretto 0438 200342	e-mail lavori pubblici@comune.colle-umberto.tv.it
Responsabile Istruttoria	Arch. Luca Zardetto - diretto 0438 394719	e-mail manutenzioni@comune.colle-umberto.tv.it
Ricevimento	Lunedì 16.30-17.30, martedì e giovedì 9.30-11.30	

☎ 0438 39776

☎ 0438 394519

✉ municipio@comune.colle-umberto.tv.it

✉ protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it



# COMUNE DI COLLE UMBERTO

Provincia di Treviso - Via dell'Abbazia n. 1 - 31014 Colle Umberto (TV)  
C.F.: 84000770267 P.IVA: 00552970261  
www.comune.colle-umberto.tv.it

## AREA II

### Lavori Pubblici, Edilizia Privata, Urbanistica, Ambiente, Polizia Municipale, Patrimonio e Manutenzioni

- costo del camion per il trasporto in discarica di tutto il materiale raccolto nell'arco di un anno.  
Questo costo, considerato una volta all'anno, viene determinato dal costo della ditta incaricata più il costo dello smaltimento.

#### 5. Pulizia caditoie presenti sul territorio comunale con ns. personale.

- n. 52 ore all'anno con 1 operaio
- n. 104 ore all'anno con 2 operai assunti con voucher (costo € 10,00/ora);
- km. 245 anno con furgone
- km. 245 anno con Fiat Panda

(le tre persone sono indispensabili per i lavori su strada pubblica, al fine di garantire la sicurezza).

Si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

Colle Umberto, 19 aprile 2021



Comune di Colle Umberto prot. in arrivo n. 0005544 del 07-05-2021 cat. 6 cl. 8

Responsabile procedimento	Arch. Annalisa Romitelli - diretto 0438 200342	e-mail lavoripubblici@comune.colle-umberto.tv.it
Responsabile istruttoria	Arch. Luca Zardetto - diretto 0438 394719	e-mail manutenzioni@comune.colle-umberto.tv.it
Ricevimento	Lunedì 16.30-17.30, martedì e giovedì 9.30-11.30	

☎ 0438 39776  
☎ 0438 394519

municplo@comune.colle-umberto.tv.it @  
protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it ✉

ACLEGATO C)  
CORRISPONDENZA

FINAL

2018

Protocollo n. 3134/18/gdl

ARRIVO

9:580 DEL

15.10.2018

Spett.le Comune di Colle Umberto

c.a. Sindaco e Responsabile del Servizio

Via dell'Abbazia n.1  
31014 Colle Umberto, TV

[protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it)

**Oggetto: Costi in service 2018.**

Come comunicato in data 4 aprile 2018 (protocollo 1086/18), Savno S.r.l. non corrisponderà costi in service al vostro Comune per l'anno 2018, in quanto le voci di spesa da voi indicate non riguardano la gestione integrata della raccolta dei rifiuti. Dispiace dunque comunicare che l'importo di €46.000,00 da voi indicato non potrà essere corrisposto.

Cordiali saluti,

**SAVNO S.r.l.**  
**Il Presidente**  
**Giacomo De Luca**



Prot. n. 1086/18/GDL

Conegliano, lì 4 aprile 2018

e p.c.

**Spett. li COMUNI A TARIFFA**  
**c.g. Sindaco e Responsabile del Servizio**  
**Consiglio di Bacino Sinistra Piave**  
**LORO SEDI.**

**Oggetto: Costi in service 2018**

Con la presente siamo a comunicare che da quest'anno Savno non potrà corrispondere costi in service, se non per importi riguardanti esclusivamente la gestione integrata dei rifiuti.

Verificando le somme erogate negli anni precedenti, dispiace comunicare che le voci di spesa da voi indicate finora non rientrano nella categoria indicata; di conseguenza per il 2018 non verrà riconosciuto alcun importo al vostro Comune.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

SAVNO S.r.l.  
Il Presidente  
Giuseppe De Luca

Prot. n. 154/17/GDL/fb

Conegliano, 16 gennaio 2017

A mezzo posta certificata 1/1

ARRIVO NR. 417  
DEL 16/01/2017

e, p.c.

Spett.le  
COMUNI A TARIFFA  
c.a. Sindaco e Resp. del Servizio  
Consiglio di Bacino Sinistra Piave  
LORÒ SEDI

Oggetto: Fattura costi in service 2017.

Con la presente siamo a chiedere cortesemente la comunicazione da parte dell'Amministrazione Comunale del costi in service 2017 (totale imponibile della fattura che il Comune farà a SAVNO) con indicazione del dettaglio delle voci di costo per singolo servizio a giustificazione della spesa.

Ribadiamo che nei costi in service possono essere considerati *esclusivamente* i servizi appartenenti alla gestione Integrata dei rifiuti solidi urbani svolti dal Comune per conto di SAVNO.

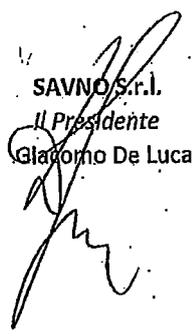
In considerazione dell'applicazione della Tariffa Unica i servizi non rientranti nello standard origineranno una Tariffa Aggiuntiva Comunale da addebitare alle utenze del singolo Comune a copertura di detti servizi specifici.

Ricordiamo inoltre che per i Comuni serviti dalla Comunità Montana delle Prealpi Trevigiane gli spazzamenti verranno eseguiti direttamente da SAVNO come da comunicazione della stessa Comunità del 25/11/2016, e pertanto non dovranno essere inseriti nei costi in service.

Vi chiediamo di dare riscontro alla presente entro il **31/01/2017** trasmettendo la risposta all'indirizzo di posta certificata [savno@pec.it](mailto:savno@pec.it).

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

SAVNO S.r.l.  
Il Presidente  
Giuliano De Luca



ALLEGATO D)



## COMUNE DI COLLE UMBERTO

Via Dell'Abbazia n. 1 CAP 31014 - Provincia di TREVISO

Tel.: 0438/39775

Colle Umberto, 19 maggio 2021

### IL RESPONSABILE DELL'AREA 1^

In relazione alle email ricevute (con particolare riferimento a quella di venerdì 14 maggio) e visti gli atti d'ufficio, per quanto di propria conoscenza, rilevo quanto segue:

1. Per quanto riguarda i residui passivi afferenti alla 2^ area, ma utilizzati in passato anche dalla 1^ area, ho effettuato le verifiche necessarie e ho rilevato quanto segue:

Impegno 106/2017	Cap. 490	€ 614,05	economia
Impegno 181/2017	Cap. 490	€ 4.585,41	Esigibile al 31.12.2020
Impegno 335/2017	Cap. 490	€ 100,00	economia
Impegno 137/2019	Cap. 490	€ 1.415,35	Esigibile al 31.12.2020
Impegno 311/2019	Cap. 490	€ 5,43	economia
Impegno 106/2017	Cap. 490	€ 44,27	economia
Impegno 432/2018	Cap. 640	€ 61,00	economia
Impegno 496/2018	Cap. 640	€ 244,00	economia
Impegno 367/2019	Cap. 5910/6	€ 245,50	economia
Impegno 65/2020	Cap. 5910/6	€ 252,05	€ 166,96 da mantenere € 85,09 economia

2. Per il cap. 1766, ho provveduto ad effettuare una ricerca cercando di ricostruire l'istruttoria fino dal 2014:

anno 2014	accertamento n. 16/2014 € 56.500,00
	Incassato € 0

anno 2015	accertamento n. 21/2015 € 46.000,00
	Incassato € 0

anno 2016	accertamento n. 41/2016 € 46.000,00
	Incassato € 0

anno 2017	accertamento n. 0
	Incassato € 0

anno 2018	accertamento n. 163/2018 € 15.000,00
	Incassato € 111.260,68 in cui: 2014 € 56.500,00 2015 € 46.000,00 2016 € 8.760,68 Fattura n. 3/2018 di € 46.000,00 Fattura n. 4/2018 di € 62.150,00

anno 2019	accertamento n. 116/2019 € 36.000,00
	Incassato € 0

anno 2020	accertamento n. 143/2020 € 30.000,00
	Incassato € 0

Quindi i residui al 31.12.2020 ammontano ad € 118.239,32, così suddivisi:

41 del 31.12.2016	€ 37.239,32
163 del 31.12.2018	€ 15.000,00
116 del 12.12.2019	€ 36.000,00
143 del 31.12.2020	€ 30.000,00

Dopo aver effettuato tutte le verifiche necessarie per giustificare la loro cancellazione, giusta documentazione agli atti, qui di seguito riportata, si rileva che, anche secondo me, trattasi di crediti da cancellare in quanto insussistenti:

- una comunicazione datata 07.05.2021 di richiesta verifica accertamenti conservati in bilancio e non riscossi (seguito incontro con il Presidente Giacomo De Luca lunedì 10.05.2021)
- una comunicazione del 04.04.2018 di Savno (prot. 1086/18/GDL) di non corresponsione di costi in service dal 2018
- una comunicazione del 15.10.2018 di Savno (prot. 3134/18/GDL) di non corresponsione di costi in service dal 2018
- una comunicazione del 16.01.2017 di Savno (prot. 154/17/GDL/fb) di non corresponsione di costi in service neanche dal 2016.

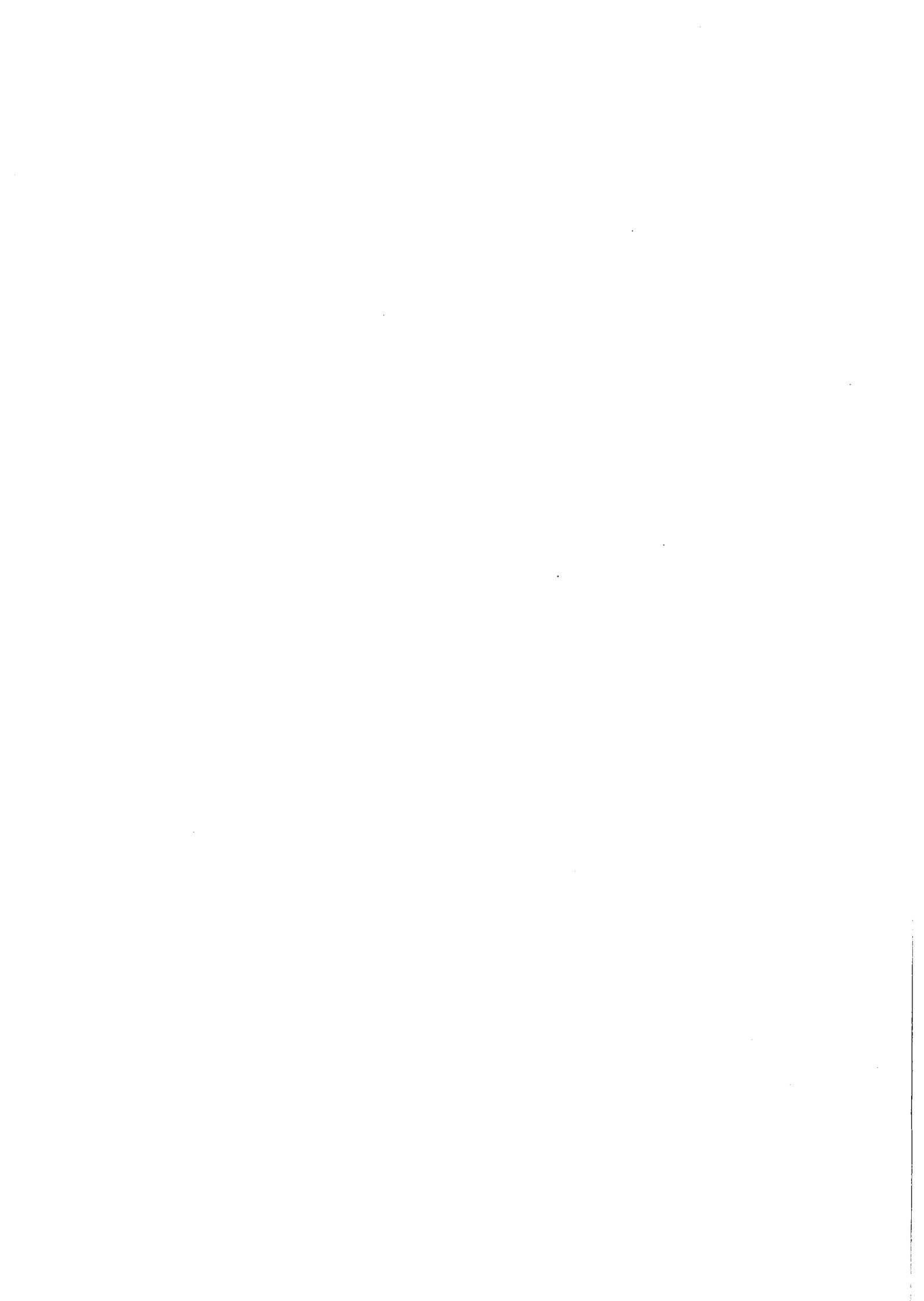
Per quanto riguarda il cap. 2057 ho ricostruito quanto segue:

Dalla contabilità finanziaria, è emerso che trattasi di contributi che la società calcistica deve erogare al Comune di Colle Umberto e lo stesso Comune deve ancora erogare i relativi contributi in quanto si è in una fase di definizione della pratica in vista del rinnovo della relativa convenzione:

ENTRATA CAP. 2057	Acc. 7/2010	CONTRIBUTO CONVENZIONE SISTEMAZIONE STRAORDINARIA CAMPO DA CALCIO	+ € 41.586,40
USCITA CAP. 5340/2	Imp. 366/2017 517/2018 351/2019	CONTRIBUTI AD ORGANISMI NEL SETTORE DELLO SPORT	-€ 31.189,80
USCITA CAP. 9730	Imp. 385/2015	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO DI CALCIO DI VIA ROMA	-€ 10.000,00

La Responsabile dell'Area 1^  
Dott.ssa Carmen Da Parè





VERBALE N. 8 DEL 22.6.2021



## COMUNE DI COLLE UMBERTO

Via Dell'Abbazia n. 1 CAP 31014 - Provincia di TREVISO  
Telefono 0438/39775 - fax 0438/394519

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE DI RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI RENDICONTO 2020

Allegato sub N)  
PARERE DEL REVISORE

CON CONTRODEDUZIONI  
DEI RESPONSABILI DI AREA

COMUNE DI COLLE UMBERTO  
PROVINCIA DI TREVISO

**PARERE DEL REVISORE DEI CONTI**

Il sottoscritto Barbiero dott. Massimo, Revisore dei Conti del Comune di Colle Umberto per il triennio 2021-2023 nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 29.12.2020,

- visti gli artt. 175, 187, 193 e 239 del D.Lgs. 267/2000;
- vista la proposta di delibera della Giunta Comunale, avente ad oggetto il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi e del fondo pluriennale vincolato per l'esercizio finanziario 2020, alla quale risultano allegati i seguenti prospetti:

- A) operazioni di reimputazione e relativa variazione;
- B) elenco residui attivi cancellati per insussistenza;
- C) elenco residui passivi cancellati per insussistenza;
- D) elenco dei residui attivi al 31/12/2020 suddivisi per titolo e per anno di provenienza;
- E) elenco dei residui passivi al 31/12/2020 suddivisi per titolo e per anno di provenienza;
- F) variazione al bilancio di previsione 2021-2023 - competenza - conseguente all'operazione di riaccertamento;
- G) variazione al bilancio di previsione 2021-2023 - stanziamenti di cassa;

- rilevato che da tale proposta di delibera si evince che la revisione dei residui attivi e passivi provenienti da esercizi precedenti ha dato le seguenti risultanze:

maggiori accertamenti residui attivi	€	2.987,86
minori accertamenti residui attivi	€.	<u>270.974,46</u>
saldo gestione residui attivi	€	- 267.986,60
minori impegni in c/ residui passivi	€.	434.641,38
SALDO GESTIONE RESIDUI	€.	166.654,78

- dato atto che a seguito del riaccertamento ordinario, i residui attivi e passivi mantenuti, da inserire nel rendiconto dell'esercizio 2020, sono quelli esposti sinteticamente nel prospetto di seguito riportato:

Determinazione dei residui valorizzati nella colonna "Residui da riportare" del consuntivo 2020	Gestione 2019 e prec.	Gestione 2020	Totale
ENTRATE	560.724,80	371.011,03	931.735,83
USCITE	940.488,15	975.554,50	1.916.042,65

- vista la dichiarazione del Responsabile del Servizio Finanziario prodotta in data 7 giugno e successiva integrazione del 18 giugno 2021, con la quale si attesta che, al termine delle operazioni di verifica, sono mantenute tra i residui attivi dell'esercizio esclusivamente le entrate accertate per le quali esiste alla data del 31/12/2020 un titolo giuridico che costituisca il Comune di Colle Umberto creditore della correlativa

entrata per complessivi € 931.735,83, secondo i principi applicati della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.

- rilevato che in virtù della sopra citata proposta di delibera si evince che a seguito dell'attuale operazione di riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2020 il fondo pluriennale vincolato della parte entrata dell'esercizio 2021 viene variato come segue:

**PARTE CORRENTE**

Residui passivi reimputati	€.	0,00
Residui attivi reimputati	€.	<u>0,00</u>
Fondo pluriennale vincolato	€.	0,00

**PARTE CAPITALE**

Residui passivi reimputati	€.	0,00
Residui attivi reimputati	€.	<u>19.207,67</u>
Fondo pluriennale vincolato	€.	19.207,67

- rilevato che le variazioni sopra elencate non alterano gli equilibri di bilancio ai sensi degli artt. 162 e 171 del TUEL approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000;
- tenuto conto del parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla suddetta proposta di delibera di G.C.;

**ESPRIME IL SEGUENTE PARERE**

A conclusione del controllo sulle operazioni contabili contenute nella proposta di delibera di G.C. trasmessa in data 18/06/2021 e tenuto conto di quanto disposto con la determinazione del Responsabile del Servizio finanziario n. 228 del 18/06/2021, il sottoscritto revisore dei conti è arrivato alla conclusione di non trovarsi, nonostante l'apprezzabile lavoro svolto dai Funzionari dell'Ente, nella condizione di esprimere un parere favorevole in ordine al riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2020 per le motivazioni di seguito esposte.

*Nulla questio*, invece, in ordine alla variazione di bilancio.  
L'operazione di riaccertamento può essere così sintetizzata:

Residui attivi ANTE riaccertamento	1.251.917,96
Residui attivi reimputati	19.207,67
Residui attivi eliminati	300.974,46
Residui attivi POST riaccertamento (mantenuti a bilancio)	931.735,83
Residui passivi ANTE riaccertamento	2.387.593,95
Residui passivi reimputati	0,00
Residui passivi eliminati	471.551,30
Residui passivi POST riaccertamento (mantenuti a bilancio)	1.916.042,65

In via generale si può affermare che trattasi di una poderosa operazione di riaccertamento considerato il fatto che in esito alla stessa risultano eliminati complessivi € 300.974,46 di residui attivi (pari al 24,04% del totale iniziale pari a € 1.251.917,96) ed € 471.551,30 di residui passivi (pari al 19,75% del totale iniziale pari a € 2.387.593,95). L'entità della manovra può essere apprezzata laddove si consideri che nei precedenti riaccertamenti eseguiti nel 2019 e nel 2020 la percentuale dei residui attivi eliminati risulta rispettivamente del 2,30% (€ 43.000,00 rispetto a € 1.872.957,60 complessivi iniziali) e del 6,13% (€ 82.090,23 rispetto a € 1.340.097,53

complessivi iniziali) mentre la percentuale dei residui passivi eliminati risulta rispettivamente del 4,35% (€ 82.185,05 rispetto a € 1.887.930,15 complessivi iniziali) e del 9,81% (€ 208.757,94 rispetto a € 2.129.030,59 complessivi iniziali).

Da un punto di vista meramente ragioneristico potrebbe a prima vista valutarsi positivamente un'operazione di queste dimensioni. Tuttavia occorre chiedersi quale qualità della (pregressa, ovviamente) gestione sottenda l'attuale necessità di "cancellare" una così importante quantità di impegni ed accertamenti pregressi. La prima valutazione al riguardo che si sottopone al sottoscritto revisore riguarda la già evidenziata carenza nella corretta applicazione degli istituti contabili introdotti dalla c.d. armonizzazione contabile. E' d'uopo rilevare in proposito come in data 01/03/2021 il sottoscritto abbia espresso un parere contrario su uno schema di bilancio di previsione (poi riformulato) motivato dalla mancata corretta applicazione di importanti istituti introdotti dalla contabilità armonizzata (mancanza del FPV di parte corrente e di parte capitale / criticità nella quantificazione del FCDE). Si fa rilevare in proposito come la c.d. "armonizzazione contabile" avviata col D.Lgs. 118/2011 abbia introdotto un bilancio "quasi per cassa" in cui il corretto utilizzo dei nuovi istituti contabili previsti dalla c.d. "competenza finanziaria potenziata" (*in primis*: il ricorso al FPV e il meccanismo delle reimputazioni contabili) hanno ridotto i residui (soprattutto quelli passivi) a fenomeni marginali circoscritti a somme incassabili/pagabili al 31 dicembre in quanto giuridicamente esigibili sotto il profilo obbligatorio.

Ciò nonostante occorre rilevare come nel caso in esame:

- il totale dei residui attivi correnti mantenuti a bilancio (€ 693.834,56) rappresenti il 23,78% del totale delle entrate correnti accertate in c/ competenza 2020 (dato da preconsuntivo - ultimo dato aggiornato disponibile);
- il totale dei residui attivi in c/ capitale del titolo IV mantenuti a bilancio (€ 179.574,08) rappresenti il 78,13% del totale delle entrate in conto capitale accertate in c/ competenza 2020 nel titolo IV (dato da preconsuntivo - ultimo dato aggiornato disponibile);
- il totale dei residui passivi correnti mantenuti a bilancio (€ 894.465,21) rappresenti il 36,55% del totale delle spese correnti impegnate in c/ competenza 2020 (dato da preconsuntivo - ultimo dato aggiornato disponibile);
- il totale dei residui passivi in c/ capitale mantenuti a bilancio (€ 897.385,35) rappresenti ben il 332,40% del totale delle spese in conto capitale impegnate in c/ competenza 2020 (dato da preconsuntivo - ultimo dato aggiornato disponibile).

A parere del sottoscritto revisore tali importi percentuali rappresentano dei valori troppo alti nonostante la sopra definita "poderosa" operazione di eliminazione di residui effettuata col riaccertamento in esame.

Fatte queste debite osservazioni di ordine d'insieme e generale occorre rilevare come siano emerse criticità anche a livello analitico allorquando sono state indagate singole fattispecie soprattutto con riferimento ai residui provenienti da pregressi esercizi, anche molto lontani nel tempo

A titolo di esempio si riportano i seguenti casi sui quali si è soffermata l'attenzione del sottoscritto. Come primo esempio è stato analizzato il residuo attivo n. 7 sul cap. 2057 derivante dalla competenza dell'esercizio 2010 di € 41.586,40 il quale è stato interamente mantenuto a bilancio. Avendo tale credito più di 10 anni è stato chiesto al Responsabile dell'area II se il credito stesso si fosse prescritto e per quale motivo non fosse ancora stato riscosso. La risposta è stata la seguente: "è stato interamente mantenuto a bilancio in quanto la convenzione con la ASD Vittorio Veneto Falmecc per la gestione degli impianti sportivi è stata modificata nell'anno 2015 (D.C.C. n. 43/2015). Il credito è stato più volte sollecitato per la riscossione" senza specificare alcunché circa l'avvenuta prescrizione o meno del credito in questione e senza specificare quali effetti la modifica contrattuale intervenuta nel 2015 avrebbe avuto su un credito sorto nel 2010. Un ulteriore esempio è rappresentato dal residuo attivo n. 26 sul cap. 1700

derivante dalla competenza dell'esercizio 2012 di €. 4.954,45 il quale è stato interamente mantenuto a bilancio in quanto il Responsabile dell'area II lo ha dichiarato "già esigibile al 31.12.2019". Conseguentemente il sottoscritto revisore ha chiesto al suddetto Responsabile perché il credito non è ancora stato riscosso se era esigibile già al 31.12.2019 e la risposta è stata la seguente: "è stato interamente mantenuto a bilancio in quanto E-distribuzione e GSE hanno dei problemi informatici di comunicazione che hanno bloccato i pagamenti dal 2015, e comunque anche negli anni precedenti non erano quantificabili a monte e ancora non si conoscono le compensazioni" con allegata nota dello studio incaricato dal Comune di Colle Umberto per quanto riguarda alcune problematiche sorte nella gestione dei contributi per gli impianti fotovoltaici. Un altro esempio è rappresentato dal residuo passivo n. 343 sul cap. 640 per "integrazione incarico per progetto definitivo-esecutivo per via Kennedy-capitano municipio-e felettì" derivante dalla competenza dell'esercizio 2012 di €. 1.258,40 il quale è stato interamente mantenuto a bilancio in quanto dichiarato dal Responsabile dell'area II "già esigibile al 31.12.2019", Responsabile che, interpellato sul punto, ha risposto che il debito di €. 1.258,40 "è stato interamente mantenuto a bilancio in quanto il lavoro è stato oggetto di controversia, conclusa con la ditta, ma ancora in corso dal punto di vista giudiziario con il professionista. Il contenzioso è stato promosso dal Comune di Colle Umberto nei confronti del professionista per responsabilità quale Direttore dei Lavori e progettista. Il residuo in questione è stato mantenuto in considerazione delle problematiche emerse nel corso dei lavori. L'iscrizione nei passivi è confermata anche in ragione della natura presuntiva della prescrizione breve dei crediti vantati dai professionisti". Il fatto che il debito sia oggetto di contestazione contrasta, a parere del sottoscritto revisore, con l'affermata esigibilità dello stesso già al 31.12.2019. Ulteriore esempio è fornito dal residuo passivo n. 772 sul cap. 10000 per "progettazione rotatoria minelle - incarico progetto geom. lorenzon" derivante dalla competenza dell'esercizio 2007 di €. 1.566,68 il quale è stato interamente mantenuto a bilancio in quanto dichiarato dal Responsabile dell'area II "già esigibile al 31.12.2019" il quale, interpellato sul punto, ha risposto che il debito derivante dalla competenza dell'esercizio 2007 di €. 1.566,68 "è stato interamente mantenuto a bilancio in quanto il lavoro è stato oggetto di controversia, conclusa con la ditta che è fallita, il professionista deve ancora consegnare il collaudo dell'opera che per problematiche legate alle vicissitudini della ditta non ha ancora potuto confezionare. Si specifica che non c'è nessun contenzioso in atto con la ditta appaltatrice in quanto i rapporti con la procedura fallimentare sono stati a suo tempo definiti. Si specifica, altresì, che l'incarico professionale nei confronti del geom. incaricato è tuttora in corso e non vi è alcun contenzioso nei confronti dello stesso". Il sottoscritto revisore si limita a chiedersi in questa sede per quale ragione un debito risalente al lontano 2007, non contestato e già esigibile al 31.12.2019 non sia stato pagato nel corso del 2020. Altro esempio è fornito dal residuo passivo n. 698 sul cap. 10610 derivante dalla competenza dell'esercizio 1997 di €. 20.485,65 il quale è stato parzialmente stralciato per €. 6.540,47 e mantenuto per l'importo di €. 13.945,18 in quanto "già esigibile al 31.12.2019". Il sottoscritto revisore, tenuto conto che la registrazione contabile del debito risale a circa 24 anni fa, ha, pertanto, chiesto al Responsabile dell'area II dettagli sull'operazione chiedendo se trattasi di un debito prescritto e il motivo per cui non è ancora stato pagato. La risposta è stata la seguente: "il residuo passivo n. 698 sul cap. 10610 derivante dalla competenza dell'esercizio 1997 di €. 20.485,65 è stato parzialmente stralciato per €. 6.540,47 e mantenuto per l'importo di €. 13.945,18 in quanto delle pratiche di trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà relative al PIP Campardone sono ancora in corso per la definizione di problematiche demaniali. Si specifica che il residuo in questione si riferisce al contributo a suo tempo erogato dalla Regione Veneto ai lottizzanti del PIP Campardone per il tramite del Comune, il quale con D.C.C. n. 22 del 03/05/1999 ha successivamente quantificato il corrispettivo della trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà in misura pari al contributo incassato. Nel corso degli anni le varie

*ditte lottizzanti hanno concluso il procedimento acquisitivo mediante compensazione delle rispettive poste. Allo stato attuale, per la conclusione del procedimento acquisitivo, mancano solo tre ditte che hanno di recente confermato l'interesse all'acquisizione del lotto in proprietà".* In questa sede il sottoscritto revisore si limita a chiedersi se a distanza di molti anni dall'introduzione della contabilità armonizzata e dopo 6 anni dal riaccertamento straordinario svoltosi nel 2015 in esecuzione a quanto previsto dal settimo comma dell'art. 3 del D.Lgs. n. 118/2011 al fine di adeguare i residui attivi e passivi risultanti al 1° gennaio 2015 al nuovo principio generale della competenza finanziaria, possa ragionevolmente ritenersi da mantenere a bilancio una scrittura contabile risalente all'esercizio 1997 in quanto rappresentativa di un rapporto obbligatorio passivo perfezionato, scaduto ed esigibile. Per concludere può riportarsi l'esempio del residuo passivo n. 558 sul cap. 10705 di €. 1.182,45 per "restituzione di oneri di urbanizzazione" derivante dalla competenza dell'esercizio 2009 integralmente mantenuto a bilancio ma che, per espressa affermazione del Funzionario Responsabile che ha in gestione il relativo capitolo, "è un refuso da cancellare".

Ciò che desta maggiore perplessità, tuttavia, è lo stralcio di residui attivi per complessivi €. 118.239,32 operato sul capitolo 1766 a fronte del quale è stata inviata al sottoscritto revisore un'attestazione sottoscritta congiuntamente dal Responsabile dell'Area I e dal Responsabile dell'Area II con la quale viene precisato che tali "residui cancellati riguardano il cap. 1766 e trattasi di un'insussistenza per minori introiti ...". Ritenendo che uno stralcio di tale entità meritasse un'approfondimento, il sottoscritto revisore ha chiesto una specifica relazione alla Responsabile del Servizio finanziario la quale ha provveduto in data 11/06 u.s. allegando della documentazione costituita da varia corrispondenza intercorsa dal 2016 al 2021 tra il Comune di Colle Umberto e la ditta SAVNO S.r.l. Dall'analisi di tale documentazione unitamente alla citata relazione non è stato possibile al sottoscritto ricostruire il rapporto contrattuale su cui si sono fondati i rapporti obbligatori tra il Comune e SAVNO S.r.l., ragion per cui non è possibile allo stato esprimere valutazioni in ordine allo stralcio di crediti in questione che ammonta ad una somma maggiore di 118 mila Euro. A ciò si aggiunga che tra la documentazione trasmessa sono state rinvenute comunicazioni sottoscritte dal Responsabile finanziario e indirizzate a SAVNO dal seguente tenore: "A seguito approvazione del Bilancio di Previsione 2017 faccio presente che i costi in service previsti nel bilancio di previsione approvato ammontano ad €. 46.000,00 (compreso IVA 10%)". A fronte di tale comunicazione è stata altresì rinvenuta la fattura emessa dal Comune di Colle Umberto n. 3 del 20/09/2018 (la descrizione dell'operazione fatturata è la seguente: "Costi in service anno 2017") di complessivi €. 46.000,00. Considerato il fatto che la fattura è stata emessa successivamente alla chiusura dell'esercizio 2017 e che dalla citata relazione dell'11/6 non emerge alcun residuo attivo dall'esercizio 2017, è lecito chiedersi: con quale criterio sono stati fatti gli accertamenti di entrata? Sulla base del semplice dato iscritto nel bilancio di previsione? Non appare pleonastico in questa sede rinviare al concetto di accertamento così come finito dal primo comma dell'art. 179 del TUEL secondo il quale "l'accertamento costituisce la prima fase di gestione dell'entrata mediante la quale, sulla base di idonea documentazione, viene verificata la ragione del credito e la sussistenza di un idoneo titolo giuridico, individuato il debitore, quantificata la somma da incassare, nonché fissata la relativa scadenza ...". Si tenga presente che analoghe richieste dell'Ente contenenti richieste di pagamento sulla base di quanto stanziato in bilancio in entrata sono state rinvenute anche per gli esercizi 2015, 2016 e 2018. A ciò si aggiunga che neppure dall'analisi delle lettere prodotte da SAVNO è stato possibile al sottoscritto revisore verificare i sottostanti rapporti obbligatori al fine di verificare la bontà dell'operazione di stralcio di complessivi €. 118.239,32 operato sul capitolo 1766. Conseguentemente si invita il Sincaco, il Segretario Comunale e i competenti Funzionari dell'Ente a riesaminare l'intera vicenda anche con riferimento

agli esercizi pregressi al fine di ricostruire i corretti rapporti di credito intercorsi tra il Comune di Colle Umberto e SAVNO S.r.l. al fine di fugare ogni ipotesi di danno erariale.

22 giugno 2021

**IL REVISORE DEI CONTI**  
**(Barbiero dott. Massimo)**  
*(firma apposta digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005)*



# COMUNE DI COLLE UMBERTO

Provincia di Treviso - Via Dell'Abbazia n. 1 31014 – Colle Umberto (TV)  
C.F.: 84000770267 P.IVA: 00552970261  
[www.comune.colle-umberto.tv.it](http://www.comune.colle-umberto.tv.it)

**OGGETTO:** Controdeduzioni Verbale del Revisore dei Conti n. 8.

Riguardo i rilievi sulle singole fattispecie oggetto del parere del Revisore dei Conti si specifica che:

- a) Il residuo attivo n. 7 sul cap. 2057 derivante dalla competenza dell'esercizio 2010 di €. 41.586,40 è stato interamente mantenuto a bilancio in quanto trattasi di novazione del rapporto obbligatorio infatti è stata sottoscritta nel 2015 (D.C.C. n.43/2015) la nuova convenzione con la quale è stata risolta quella del 31/01/2013;
- b) Il residuo attivo n. 26 sul cap. 1700 derivante dalla competenza dell'esercizio 2012 di €. 4.954,45 è stato interamente mantenuto a bilancio e non è ancora stato riscosso per le problematiche spiegate nella nota inviata all'Organo di Revisione in data 17/06/2021 a firma dello studio incaricato dal Comune di Colle Umberto per la gestione delle pratiche, nota nella quale si evidenziava un blocco dei pagamenti del GSE a partire da 2015 ad oggi non risolto;
- c) Il residuo passivo n. 343 sul cap. 640 per "Integrazione Incarico per progetto definitivo-esecutivo per via Kennedy-Capitano Municipio-e feletti" derivante dalla competenza dell'esercizio 2012 di €. 1.258,40 è stato interamente mantenuto a bilancio e non pagato in quanto il professionista ha consegnato il CRE, ma è ancora in corso il contenzioso giudiziario promosso dal Comune nei confronti del professionista;
- d) Il residuo passivo n. 772 sul cap. 10000 per "progettazione rotatoria minelle – Incarico progetto geom. Lorenzon" derivante dalla competenza dell'esercizio 2007 di €. 1.566,68 non è stato ancora pagato perché il professionista incaricato deve ancora consegnare il collaudo dell'opera che per problematiche legate alle vicissitudini della ditta, a suo tempo incaricata, non ha ancora potuto confezionare;
- e) Il residuo passivo n. 698 sul cap. 10610 derivante dalla competenza dell'esercizio 1997 di €. 20.485,65 è stato parzialmente stralciato per €. 6.540,47 e mantenuto per l'importo di €. 13.945,18 in quanto si tratta di pratiche in corso;
- f) In riferimento alle perplessità formulate dal Revisore del Conto, in merito all'attestazione richiesta dallo stesso sottoscritta congiuntamente dal Responsabile della I<sup>a</sup> Area e del Responsabile della II<sup>a</sup> Area in cui si dichiara che i residui cancellati al cap. 1176 sono insussistenti, si precisa che la



0438 39775

[municipio@comune.colle-umberto.tv.it](mailto:municipio@comune.colle-umberto.tv.it)



0438 394519

[protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it)





# COMUNE DI COLLE UMBERTO

Provincia di Treviso - Via Dell'Abbazia n. 1 31014 - Colle Umberto (TV)  
C.F.: 84000770267 P.IVA: 00652970261  
[www.comune.colle-umberto.tv.it](http://www.comune.colle-umberto.tv.it)

descrizione della fattura n.3 del 20/09/2018 "costi in service anno 2017" è errata nell'Indicazione dell'anno, in quanto dalla documentazione agli atti, corrisponde ai "costi in service anno 2015".

E' stato altresì accertato, anche a seguito di colloquio diretto tra il Sindaco ed il Presidente della ditta SAVNO, che i pagamenti introitati dal Comune di Colle Umberto nell'anno 2018, per totali € 111.260,68, erano da considerarsi totalmente soddisfattivi della copertura/rimborso dei costi in service per le annualità pregresse rispetto al 2018; anno dal quale, in ogni caso, non è stato più possibile, in base a quanto imposto da ARERA (Autorità di Regolazione per Energia Rete e Ambiente) richiedere la corresponsione dei suddetti costi in service a favore del Comune.

A conclusione si specifica che nei rendiconti anni 2018 e 2019 è stato effettuato apposito accantonamento per F.C.D.E. nell'Avanzo di Amministrazione.

Colle Umberto 23 giugno 2021



IL RESPONSABILE DELLA II^ AREA

Arch. Annalisa Romitelli

IL RESPONSABILE DELLA I^ AREA

Dr.ssa Carmen Da Pato



0438 39775

[municipio@comune.colle-umberto.tv.it](mailto:municipio@comune.colle-umberto.tv.it)



0438 394519

[protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it)





# COMUNE DI COLLE UMBERTO

Via Dell'Abbazia n. 1 CAP 31014 - Provincia di TREVISO

Tel.: 0438/39775

Colle Umberto, 04 giugno 2021

**OGGETTO:** Attestazione sulla corretta procedura di cancellazione dei residui attivi - esercizio finanziario 2020.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA 1^**

e

**IL RESPONSABILE DELL'AREA 2^**

Visti gli atti d'ufficio, per quanto di propria competenza e conoscenza,

## ATTESTANO

di aver provveduto alla cancellazione di residui attivi insussistenti provenienti dai residui 2019 e precedenti e residui anno 2020 per un totale di € 118.239,32;

di aver effettuato tutte le verifiche necessarie per giustificare la loro cancellazione, giusta documentazione agli atti;

di precisare che i residui cancellati riguardano il cap. 1766 e trattasi di una insussistenza per minori introiti, come da note della ditta SAVNO prot. 3134/18/gdl, prot. 1086/18/GDL e prot. 154/17/GDL/fb, com del 28.05.2021, prot. n. 6438 del 28.05.2021.

Il Responsabile della 1^ Area

Dott.ssa Carmen Da Parè

Il Responsabile della 2^ Area

Arch. Romitelli Annalisa

VERBALE N. 9 DEL 06.07.2021

Allegato sub O) alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 15.07.2021



**COMUNE DI COLLE UMBERTO**  
**PROVINCIA DI TREVISO**

Relazione del Revisore del Conto

**RENDICONTO 2020**

*Verbale del Revisore dei conti n. 9*

**COMUNE DI COLLE UMBERTO**  
**PROVINCIA DI TREVISO**

**PARERE DEL REVISORE DEI CONTI**  
**RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2020**

Il sottoscritto Barbiero dott. Massimo, Revisore dei Conti del Comune di Colle Umberto per il triennio 2021-2023 nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 29.12.2020,

- visto l'art. 239, primo comma lett. b), del TUEL
- visto l'art. 239 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- richiamato il proprio parere non favorevole espresso nel verbale del 22.06.2021 sulla proposta di deliberazione della Giunta Comunale ad oggetto il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2020, ex artt. 189 e 190 del D.Lgs 267/2000 per la formazione del Conto Consuntivo 2020;
- vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 76 assunta in data 01.07.2021 (trasmessa al sottoscritto revisore dei conti via e-mail alle ore 23.07 di sabato 3 luglio 2021) con la quale è stato approvato lo schema di Rendiconto della Gestione 2020 e la relativa Relazione Illustrativa dell'Organo Esecutivo;
- tenuto conto delle comunicazioni e delle attestazioni trasmesse in data odierna dal Responsabile del Servizio finanziario a completamento dei documenti contabili;

**PRESO IN ESAME**

il rendiconto dell'esercizio 2020 composto dai seguenti documenti:

- conto consuntivo finanziario
- conto del tesoriere;

e corredato da:

- relazione illustrativa della Giunta Comunale;
- elenco dettagliato dei residui attivi e passivi;

**AVENDO VERIFICATO E CONTROLLATO**

- la corrispondenza dei risultati di ciascun capitolo con quelli risultanti dalle scritture contabili (previsioni iniziali, previsioni definitive, incassi, pagamenti, determinazione dei residui attivi e passivi);

- la corretta rappresentazione dei riepiloghi e dei risultati di cassa e di competenza;
- la corrispondenza del conto del Tesoriere con gli incassi e i pagamenti risultanti dal conto consuntivo;

### ATTESTA

#### A) RELATIVAMENTE AL CONTO CONSUNTIVO FINANZIARIO

- l'esatta corrispondenza del conto consuntivo alle scritture contabili ed alle risultanze che si riassumono come segue:

Fondo iniziale di cassa		1.452.873,44
Riscossioni	(+)	3.650.442,42
Pagamenti	(-)	<u>2.918.657,55</u>
Fondo di cassa al 31.12.2020		2.184.658,31
Residui attivi	(+)	931.735,83
Residui passivi	(-)	<u>1.916.042,65</u>
Avanzo di amministrazione 2020		1.200.351,49
Fondo pluriennale vincolato (spese correnti)	(-)	81.295,54
Fondo pluriennale vincolato (spese in c/ capitale)	(-)	<u>159.950,68</u>
Risultato di amministrazione al 31.12.2020		959.105,27

- che il risultato di amministrazione 2020 risulta così composto:

Totale parte accantonata	375.265,93
Totale parte vincolata	217.569,99
Totale parte destinata agli investimenti	0,00
Totale parte disponibile	<u>366.269,35</u>
Totale	959.105,27

- che il risultato di amministrazione al lordo dei fondi pluriennali vincolati di parte spesa è stato determinato nel modo seguente:

#### cause negative:

minori accertamenti residui attivi	270.974,46
minori accertamenti in c/ competenza	<u>822.844,73</u>
TOTALE	1.093.819,19

#### cause positive:

maggiori accertamenti residui attivi	2.987,86
maggiori accertamenti in c/ competenza	0,00
minori impegni in c/ residui passivi	434.641,38

minori impegni in c/ competenza	1.160.798,11
avanzo 2019 non applicato al bilancio 2020 (comprensivo del FPV 2019 in spesa)	<u>628.241,55</u>
<b>TOTALE</b>	<b>2.226.668,90</b>
<b>differenza tra cause positive e negative:</b>	<b>1.132.849,71</b>
a detrarre FPV di parte corrente (parte entrata):	139.649,44
a detrarre FPV di parte in c/capitale (parte entrata):	<u>34.095,00</u>
<b>risultato di amministrazione 2020</b>	<b>959.105,27</b>

- che il fondo di cassa al 31.12.2020 pari ad €. 2.184.658,31 corrisponde al saldo alla stessa data del conto presso il Tesoriere Comunale – UniCredit SpA. Tuttavia si segnala una differenza in ordine alla cassa vincolata pari ad €. 0,60 (saldo pari a €. 30.995,09 secondo le risultanze del Tesoriere al 31/12/2020 e pari a €. 30.994,99 secondo la contabilità dell'Ente alla medesima data), differenza dovuta all'errata registrazione di un provvisorio da parte del Tesoriere in data 01/01/2021 con valuta 31/12/2020;

- che dalla riclassificazione delle risorse e dei mezzi e degli impieghi relativi alla parte corrente dell'esercizio comprensiva del rimborso della quota capitale dei mutui si ottiene:

ENTRATE	importo	%
proprie (Tit. I° e III°)	2.436.494,18	83,49
da trasferimenti (Tit. II°)	<u>481.786,10</u>	<u>16,51</u>
<b>TOTALE</b>	<b>2.918.280,28</b>	<b>100,00</b>

SPESE		
per redditi da lavoro dipendente	774.279,63	28,44
per beni e servizi	1.064.219,09	39,10
per trasferimenti correnti	411.704,57	15,13
per interessi passivi	78.895,92	2,90
per imposte e tasse	54.471,60	2,00
per rimborsi e poste correttive entrate	20.400,13	0,75
per altre spese correnti	43.084,67	1,58
per quota capitale mutui	<u>274.946,73</u>	<u>10,10</u>
<b>TOTALE</b>	<b>2.722.002,34</b>	<b>100,00</b>

- che, pertanto, l'equilibrio economico finanziario di parte corrente tenendo conto dei fondi pluriennali vincolati relativi alla gestione corrente risulta così determinato:

Entrate Titoli I,II,III	2.918.280,28 (+)
FPV corrente (parte entrata)	139.649,44 (+)

Spese Titolo I	2.447.055,61 (-)
Quota capitale rimborso mutui	274.946,73 (-)
FPV corrente (parte spesa)	<u>81.295,54 (-)</u>
SITUAZIONE ECONOMICA	254.631,84
Utilizzo avanzo 2019 per spese correnti e rimborso prestiti	<u>39.500,00 (+)</u>
RISULTATO DI COMPETENZA - PARTE CORRENTE	294.131,84

- che l'avanzo di amministrazione 2019 pari a complessivi €. 703.823,32 è stato applicato al bilancio 2020 per complessivi €. 249.326,21 di cui €. 209.826,21 per il finanziamento di spese in conto capitale ed €. 39.500,00 per il finanziamento di spese correnti;

- che i proventi delle concessioni edilizie previste dalla disciplina non sono stati utilizzati per il finanziamento di spese correnti di cui al Titolo I;

- che le spese di investimento 2020 risultano, pertanto, finanziate come segue:

<b>mezzi propri:</b>	
fondo pluriennale vincolato spese in c/ capitale (parte entrata)	34.095,00
entrate in c/ capitale (accertamenti del titolo IV)	
229.825,58	
avanzo di amministrazione 2019 applicato al bilancio 2020	209.826,21
<b>finanziamenti:</b>	
mutui Cassa DD.PP. e altri istituti	0,00
<b>Totale:</b>	<b>473.746,79</b>
Titolo II della spesa	269.974,57
Fondo Pluriennale Vincolato spese in c/ capitale (parte spesa)	159.950,68
<b>Totale:</b>	<b>429.925,25</b>

- che la differenza tra i totali sopra riportati ammonta a €. 43.821,54 e rappresenta l'eccedenza delle entrate in c/ capitale rispetto alle spese in c/ capitale che avrebbe dovuto essere costituire quota vincolata agli investimenti del risultato di amministrazione 2020. Tuttavia, come può desumersi dal prospetto sopra riportato non è stata vincolata nessuna somma per gli investimenti (spese del titolo II) secondo i prospetti contabili approvati con la D.G.C. n. 76 del 01/07/2021. In relazione alla rilevanza della mancata applicazione di tale vincolo sul risultato di amministrazione 2020 si avrà modo di ritornare sull'argomento nelle conclusioni della presente relazione. Infatti, la mancata applicazione di tale vincolo comporta, a parere del sottoscritto revisore, circostanza piuttosto grave, l'astratta possibilità di finanziare, a partire dal corrente esercizio, l'effettuazione di spese correnti utilizzando risorse in c/ capitale, essendo di fatto confluita nella quota di avanzo disponibile di

complessivi €. 366.269,35 la sopracitata eccedenza di risorse in c/ capitale pari a €. 43.821,54.

## B) RELATIVAMENTE AL CONTO DEL PATRIMONIO

- che lo Stato Patrimoniale dell'Ente è così composto nei suoi elementi attivi e passivi:

<b>ATTIVITA'</b>		
	<b>Consistenza al 01/01/2020</b>	<b>Consistenza al 31/12/2020</b>
immobilizzazioni immateriali	9.789,59	8.481,70
immobilizzazioni materiali	12.355.489,62	12.002.074,45
immobilizzazioni finanziarie	2.301.362,32	1.568.866,61
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>14.666.641,53</b>	<b>13.579.422,76</b>
Rimanenze	0,00	0,00
crediti	1.129.523,50	725.821,90
attività finanziarie non immobilizzate	0,00	0,00
disponibilità liquide	1.452.873,44	2.184.658,31
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOL.</b>	<b>2.582.396,94</b>	<b>2.910.480,21</b>
<b>RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>	<b>15.476,19</b>	<b>15.331,08</b>
<b>TOTALE ATTIVITA'</b>	<b>17.264.514,66</b>	<b>16.505.234,05</b>

<b>PASSIVITA'</b>		
	<b>Consistenza al 01/01/2020</b>	<b>Consistenza al 31/12/2020</b>
<b>PATRIMONIO NETTO</b>	<b>12.063.232,33</b>	<b>11.297.393,10</b>
Fondi per rischi e oneri	132.300,00	169.352,00
Debiti	3.739.343,82	3.645.103,36
ratei e risconti	1.329.638,51	1.393.385,59
<b>TOTALE PASSIVITA'</b>	<b>17.264.514,66</b>	<b>16.505.234,05</b>
conti d'ordine	34.095,00	159.950,68

## C) RELATIVAMENTE AL CONTO ECONOMICO

- che il Conto Economico 2020 dell'Ente è in sintesi così composto nei suoi componenti positivi e negativi di reddito:

A) Proventi della gestione	2.850.501,63
B) Costi della gestione	-2.815.100,02

C) Proventi e oneri finanziari	-29.675,23
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	-732.495,71
E) Proventi e oneri straordinari	94.714,54
Imposte	-53.036,89
<b>Risultato economico dell'esercizio</b>	<b>-685.091,68</b>

**D) RELATIVAMENTE AI PARAMETRI OBIETTIVI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO  
PER IL TRIENNIO 2019 – 2021**

**(Decreto del Ministro dell'Interno, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 28.12.2018)**

I nuovi otto parametri obiettivi, contenuti nella Tabella A) allegata al Decreto del 28.12.2018, costituiti da indicatori di bilancio, sono individuati all'interno del "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio", di cui all'art. 18-bis del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126 del 10.8.2014; agli indicatori sono associate specifiche soglie di deficitarietà. Sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'art. 242, comma 1, del TUEL gli enti che presentano almeno la metà dei parametri deficitari. Le risultanze dell'applicazione dei parametri, sintetizzate nella tabella sotto riportata, sono di seguito analiticamente esposte.

**PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI**

Rendiconto esercizio 2020

Parametro	Codice Indicatore	Denominazione Indicatore	Definizione Indicatore	VALORI SOGLIA	Valore indicato re 2020 (%)	Condizione
P1	1.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[Ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP"- FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborsamento prestiti) / (Accertamenti primi tre titoli Entrate)	>48%	39,73%	NO
P2	2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale Incassi c/competenza e c/residui (pdc E. 1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E. 1.01.04.00.000 + E. 3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanzamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	<22%	52,46%	NO
P3	3.2	Anticipazione chiuse solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	>0	0,00	NO
P4	10.3	Sostenibilità debiti finanziari	Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" - "Interessi di mora" (U. 1.07.06.02.000) - "Interessi per anticipazioni prestiti" (U. 1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa - estinzioni anticipate) - (Accertamenti Entrate categoria E. 4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti	>16%	2,70%	NO

			In conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000) / Accertamenti titoli 1, 2 e 3			
P5	12.4	Sostenibilità disavanzo effettiva-mente a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	>1,20%	0,00%	NO
P6	13.1	Debiti riconosciuti e finanziati	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo 1 e titolo 2	>1,00%	0,00%	NO
P7	13.2 + 13.3	Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	(Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento + Importo debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento) / Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	>0,60%	0,00%	NO
<b>Indicatori analitici di bilancio</b>						
P8		Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate)	% di riscossione complessiva: (riscossioni c/comp + riscossioni c/residui) / (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	<47%	75,26%	NO

### parametro "P1"

Incidenza delle spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti.

Il parametro è riferito all'indicatore 1.1; è deficitario, se il valore assunto è maggiore del 48%.

Ripiano disavanzo a carico dell'esercizio	Stanziamento definitivo	0,00
+ Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente"	Impegni	774.279,63
+ Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	Impegni	78.895,92
+ Spesa Titolo 4 "Rimborso prestiti"	Impegni	274.946,73
+ IRAP <sup>9</sup> pdc U.1.02.01.01	Impegni	53.036,89
- FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1	Impegni	97.785,36
+ FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) /	Impegni	75.964,74
	TOTALE	1.159.338,55

Primi tre titoli delle Entrate =	Accertamenti	2.918.280,28
----------------------------------	--------------	--------------

**P1 – Incidenza spese rigide sulle entrate correnti: 39,73%**

### parametro "P2"

Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente.

Il parametro è riferito all'indicatore 2.8; è deficitario, se il valore assunto è minore del 22%.

[Pdc E.1.01 "Tributi"	Incassi CO + RE	1.635.202,71
- Pdc E.1.01.04 "Compartecipazioni di tributi"	Incassi CO + RE	10.327,02
+ Pdc E.3 "Entrate extratributarie" /	Incassi CO + RE	624.484,34
	TOTALE	2.249.360,03

Primi tre titoli entrate =	Stanziamenti definitivi CA	4.287.512,53
----------------------------	----------------------------	--------------

**P2 – Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente: 52,46%**

### parametro "P3"

Anticipazioni chiuse solo contabilmente.

Il parametro è riferito all'indicatore 3.2; è deficitario, se il valore assunto è maggiore di 0.

Anticipazioni di tesoreria al 1.1.2021 0,00

**P3 – Anticipazioni chiuse solo contabilmente: 0%**

### parametro "P4"

Sostenibilità debiti finanziari

Il parametro è riferito all'indicatore 10.3; è deficitario, se il valore calcolato è maggiore del 16%.

[[Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"		78.895,92
- Pd c U.1.07.06.02 "Interessi di mora"	Impegni	
- Pd c U.1.07.06.04 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria"	Impegni	
+ Spese Titolo 4 "Rimborso prestiti" – estinzioni anticipate	Impegni	
- Estinzione anticipata di prestiti ]	Impegni	
- [Entrate 4.02.06 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche"	Accertamenti	
+ Entrate 4.03.01 "Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche"	Accertamenti	
+ Entrate 4.03.04 "Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione] /	Accertamenti	
	TOTALE	78.895,92

Primi tre titoli delle Entrate =	Accertamenti	2.918.280,28
----------------------------------	--------------	--------------

**P4 – Sostenibilità debiti finanziari: 2,70%**

### parametro "P5"

Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio.

Il parametro è riferito all'indicatore 12.4; è deficitario, se il valore assunto è maggiore dell'1,20%.

Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio /		0,00
--	--	------

Primi tre titoli delle Entrate =	Accertamenti	2.918.280,28
----------------------------------	--------------	--------------

**P5 – Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio: 0,00%**

Dalla lettura della documentazione prodotta dall'Ente si prende atto che non esiste disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio.

### parametro "P6"

Debiti riconosciuti e finanziati

Il parametro è riferito all'indicatore 13.1; è deficitario, se il valore assunto è maggiore dell'1,00%.

Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati /		0,00
---	--	------

Totale impegni titolo 1 e titolo 2 =	Impegni	2.717.030,18
--------------------------------------	---------	--------------

**P6 – Debiti riconosciuti e finanziati: 0,00%**

Dalla lettura della documentazione prodotta dall'Ente si prende atto che non esistono debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati.

### parametro "P7"

Debiti in corso di riconoscimento e debiti riconosciuti e in corso di finanziamento.

Il parametro è riferito agli indicatori 13.2 e 13.3; è deficitario, se il valore assunto è maggiore dello 0,60%.

Importo Debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento /		
Totale accertamenti titolo 1,2 e 3 =	Accertamenti	2.918.280,28

Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento /		
Totale accertamenti titolo 1,2 e 3 =	Accertamenti	2.918.280,28

**P7 – Debiti in corso di riconoscimento e debiti riconosciuti e in corso di finanziamento: 0,00%**

### parametro "P8"

Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione.

Valore deficitario, se è minore del 47%.

Totale riscossioni anno 2020	Riscossioni	3.650.442,42
------------------------------	-------------	--------------

Accertato a competenza anno 2020	Accertamenti	3.505.197,88
Assestato residui attivi	Residui	1.344.966,97

**P8 – Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione: 75,26%**

## E) RELATIVAMENTE AL RISPETTO DEGLI EQUILIBRI DI FINANZA PUBBLICA

In merito al rispetto degli equilibri di finanza pubblica, il Rendiconto della gestione 2020 presenta le seguenti risultanze finali:

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	139.649,44
AA) Recupero di avanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	2.918.280,28
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	2.447.055,61
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	81.295,54
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	274.946,73
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)</b>		<b>254.631,84</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	39.500,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)</b>		<b>294.131,84</b>
- Risorse accantonate di parte corrente stanziato nel bilancio dell'esercizio 2020	(-)	0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	217.569,99
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>76.561,85</b>
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	27.522,46
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>49.039,39</b>
<b>EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>		<b>COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	209.826,21
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	34.095,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	229.825,58
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso del	(-)	0,00

prestiti da amministrazioni pubbliche		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	269.974,57
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	159.950,68
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimento in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)</b>		<b>43.821,54</b>
– Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio 2020	(-)	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>43.821,54</b>
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE</b>		<b>43.821,54</b>
<b>EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>		<b>COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y-Z)</b>		<b>337.953,38</b>
– Risorse accantonate stanziato nel bilancio dell'esercizio 2020	(-)	0,00
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	217.589,99
<b>W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>120.363,39</b>
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	27.522,46
<b>W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>92.840,93</b>

**Saldo corrente al fine della copertura degli investimenti pluriennali:**

O1) Risultato di competenza di parte corrente		294.131,84
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e per il rimborso dei prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità (H)	(-)	39.500,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziato nel bilancio dell'esercizio 2020 <sup>(1)</sup>	(-)	0,00
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) <sup>(2)</sup>	(-)	27.522,46
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio <sup>(3)</sup>	(-)	217.589,99
<b>Equilibrio di parte corrente al fine della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>9.539,39</b>

## RIEPILOGO DELLE ATTESTAZIONI

- a) Conto consuntivo finanziario;
- b) Conto del patrimonio;
- c) Conto economico;
- d) Tabella parametri ex art. 45 D.Lgs. 30.12.1992 n. 504;
- e) Saldi di finanza pubblica

## CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE

Si raccomanda, innanzitutto, l'aggiornamento continuo degli inventari dei beni mobili ed immobili comunali, oltre alla nomina dei consegnatari dei beni al fine di dare esecuzione a quanto disposto dall'art. 233 del D.Lgs. 267/2000.

Il sottoscritto revisore dei conti prende atto altresì della dichiarazione prodotta in data odierna dalla Responsabile del Servizio finanziario con la quale la medesima ha attestato il rispetto:

- dell'art. 11 del D.Lgs. n. 175/2016 (Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica) (Organi amministrativi e di controllo delle società a controllo pubblico);
- dell'art.1, comma 718 della Legge n. 296/06 (divieto di percezione di compensi da parte del Sindaco e assessori, se nominati membri dell'organo amministrativo di società partecipate);
- dell'art. 1, comma 734 della Legge n. 296/06 (divieto di nomina di amministratore in caso di perdite reiterate);
- dell'art. 14, quinto comma, del D.Lgs. n. 175/2016 (Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica) (divieto di effettuare aumenti di capitale, trasferimenti straordinari, aperture di credito, nonché rilascio di garanzie a favore delle società partecipate non quotate che abbiano registrato, per tre esercizi consecutivi, perdite di esercizio ovvero che abbiano utilizzato riserve disponibili per il ripianamento di perdite anche infrannuali);
- dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (adozione di misure organizzative finalizzate a garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti anche in relazione all'obbligo previsto dal novellato art. 183, comma 8, TUEL);
- dell'art. 41, comma 1, del D.L. n. 66/2014 (al rendiconto è allegato un prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal d.lgs. n. 231/2002 nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'art. 33 del d.lgs. n. 33/2013);
- dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006 (obbligo di riduzione della spesa di personale rispetto a valore medio del triennio 2011/2013);
- del comma 2 dell'art. 23 del D.Lgs. 75/2017 (rispetto del limite di spesa per l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale);

- dell'art. 1, comma 146, della Legge 24/12/2012 n. 228 (divieto di conferire incarichi di consulenza in materia informatica);

Si suggerisce, inoltre, in via generale, di curare in modo particolare la riscossione di tutti i crediti nonché di proseguire nell'attività accertativa delle entrate comunali e l'estensione delle analisi ai cespiti non ancora verificati e si raccomanda, in modo particolare, la cura della riscossione dei crediti e dei residui attivi iscritti in bilancio e non ancora introitati nelle casse comunali.

Per quanto riguarda i residui non può sottacersi in questa sede il fatto che, come riportato nelle premesse della presente relazione, con verbale del 22 giugno scorso il sottoscritto revisore ha espresso parere non favorevole in ordine alla proposta di deliberazione della Giunta Comunale ad oggetto il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2020, ex artt. 189 e 190 del D.Lgs 267/2000 per la formazione del Conto Consuntivo 2020. In ragione della rilevanza degli effetti dell'operazione di riaccertamento dei residui al 31/12/2020 sul rendiconto della gestione 2020 oggetto della presente relazione si ritiene di riportare integralmente di seguito tale parere.

A conclusione del controllo sulle operazioni contabili contenute nella proposta di delibera di G.C. trasmessa in data 18/06/2021 e tenuto conto di quanto disposto con la determinazione del Responsabile del Servizio finanziario n. 228 del 18/06/2021, il sottoscritto revisore dei conti è arrivato alla conclusione di non trovarsi, nonostante l'apprezzabile lavoro svolto dai Funzionari dell'Ente, nella condizione di esprimere un parere favorevole in ordine al riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2020 per le motivazioni di seguito esposte.

*Nulla questio*, invece, in ordine alla variazione di bilancio.

L'operazione di riaccertamento può essere così sintetizzata:

Residui attivi ANTE riaccertamento	1.251.917,96
Residui attivi reimputati	19.207,67
Residui attivi eliminati	300.974,46
Residui attivi POST riaccertamento (mantenuti a bilancio)	931.735,83
Residui passivi ANTE riaccertamento	2.387.593,95
Residui passivi reimputati	0,00
Residui passivi eliminati	471.551,30
Residui passivi POST riaccertamento (mantenuti a bilancio)	1.916.042,65

In via generale si può affermare che trattasi di una ponderosa operazione di riaccertamento considerato il fatto che in esito alla stessa risultano eliminati complessivi €. 300.974,46 di residui attivi (pari al 24,04% del totale iniziale pari a €.1.251.917,96) ed €. 471.551,30 di residui passivi (pari al 19,75% del totale iniziale pari a 2.387.593,95). L'entità della manovra può essere apprezzata laddove si consideri che nei precedenti riaccertamenti eseguiti nel 2019 e nel 2020 la percentuale dei residui attivi eliminati risulta rispettivamente del 2,30% (€. 43.000,00 rispetto a €. 1.872.957,60 complessivi iniziali) e del 6,13% (€. 82.090,23 rispetto a €. 1.340.097,53 complessivi iniziali) mentre la percentuale dei residui passivi eliminati risulta rispettivamente del 4,35% (€. 82.185,05 rispetto a €. 1.887.930,15 complessivi iniziali) e del 9,81% (€. 208.757,94 rispetto a €. 2.129.030,59 complessivi iniziali).

Da un punto di vista meramente ragioneristico potrebbe a prima vista valutarsi positivamente un'operazione di queste dimensioni. Tuttavia occorre chiedersi

quale qualità della (pregressa, ovviamente) gestione sottenda l'attuale necessità di "cancellare" una così importante quantità di impegni ed accertamenti pregressi. La prima valutazione al riguardo che si sottopone al sottoscritto revisore riguarda la già evidenziata carenza nella corretta applicazione degli istituti contabili introdotti dalla c.d. armonizzazione contabile. E' d'uopo rilevare in proposito come in data 01/03/2021 il sottoscritto abbia espresso un parere contrario su uno schema di bilancio di previsione (poi riformulato) motivato dalla mancata corretta applicazione di importanti istituti introdotti dalla contabilità armonizzata (mancanza del FPV di parte corrente e di parte capitale / criticità nella quantificazione del FCDE). Si fa rilevare in proposito come la c.d. "armonizzazione contabile" avviata col D.Lgs. 118/2011 abbia introdotto un bilancio "quasi per cassa" in cui il corretto utilizzo dei nuovi istituti contabili previsti dalla c.d. "competenza finanziaria potenziata" (*in primis*: il ricorso al FPV e il meccanismo delle reimputazioni contabili) hanno ridotto i residui (soprattutto quelli passivi) a fenomeni marginali circoscritti a somme incassabili/pagabili al 31 dicembre in quanto giuridicamente esigibili sotto il profilo obbligatorio.

Ciò nonostante occorre rilevare come nel caso in esame:

- il totale dei residui attivi correnti mantenuti a bilancio (€. 693.834,56) rappresenti il 23,78% del totale delle entrate correnti accertate in c/ competenza 2020 (dato da preconsuntivo - ultimo dato aggiornato disponibile);
- il totale dei residui attivi in c/ capitale del titolo IV mantenuti a bilancio (€. 179.574,08) rappresenti il 78,13% del totale delle entrate in conto capitale accertate in c/ competenza 2020 nel titolo IV (dato da preconsuntivo - ultimo dato aggiornato disponibile);
- il totale dei residui passivi correnti mantenuti a bilancio (€. 894.465,21) rappresenti il 36,55% del totale delle spese correnti impegnate in c/ competenza 2020 (dato da preconsuntivo - ultimo dato aggiornato disponibile);
- il totale dei residui passivi in c/ capitale mantenuti a bilancio (€. 897.385,35) rappresenti ben il 332,40% del totale delle spese in conto capitale impegnate in c/ competenza 2020 (dato da preconsuntivo - ultimo dato aggiornato disponibile).

A parere del sottoscritto revisore tali importi percentuali rappresentano dei valori troppo alti nonostante la sopra definita "poderosa" operazione di eliminazione di residui effettuata col riaccertamento in esame.

Fatte queste debite osservazioni di ordine d'insieme e generale occorre rilevare come siano emerse criticità anche a livello analitico allorquando sono state indagate singole fattispecie soprattutto con riferimento ai residui provenienti da pregressi esercizi, anche molto lontani nel tempo

A titolo di esempio si riportano i seguenti casi sui quali si è soffermata l'attenzione del sottoscritto. Come primo esempio è stato analizzato il residuo attivo n. 7 sul cap. 2057 derivante dalla competenza dell'esercizio 2010 di €. 41.586,40 il quale è stato interamente mantenuto a bilancio. Avendo tale credito più di 10 anni è stato chiesto al Responsabile dell'area II se il credito stesso si fosse prescritto e per quale motivo non fosse ancora stato riscosso. La risposta è stata la seguente: *"è stato interamente mantenuto a bilancio in quanto la convenzione con la ASD Vittorio Veneto Falmecc per la gestione degli impianti sportivi è stata modificata nell'anno 2015 (D.C.C. n. 43/2015). Il credito è stato più volte sollecitato per la riscossione"* senza specificare alcunché circa l'avvenuta prescrizione o meno del credito in questione e senza specificare quali effetti la modifica contrattuale intervenuta nel 2015 avrebbe avuto su un credito sorto nel 2010. Un ulteriore esempio è rappresentato dal residuo attivo n. 26 sul cap. 1700 derivante dalla competenza dell'esercizio 2012 di €. 4.954,45 il quale è stato interamente mantenuto a bilancio in quanto il Responsabile dell'area II lo ha dichiarato *"già esigibile al 31.12.2019"*. Conseguentemente il sottoscritto revisore

ha chiesto al suddetto Responsabile perché il credito non è ancora stato riscosso se era esigibile già al 31.12.2019 e la risposta è stata la seguente: *“è stato interamente mantenuto a bilancio in quanto E-distribuzione e GSE hanno dei problemi informatici di comunicazione che hanno bloccato i pagamenti dal 2015, e comunque anche negli anni precedenti non erano quantificabili a monte e ancora non si conoscono le compensazioni”* con allegata nota dello studio incaricato dal Comune di Colle Umberto per quanto riguarda alcune problematiche sorte nella gestione dei contributi per gli impianti fotovoltaici. Un altro esempio è rappresentato dal residuo passivo n. 343 sul cap. 640 per *“integrazione incarico per progetto definitivo-esecutivo per via kennedy-capitano municipio-e feletti”* derivante dalla competenza dell'esercizio 2012 di €. 1.258,40 il quale è stato interamente mantenuto a bilancio in quanto dichiarato dal Responsabile dell'area II *“già esigibile al 31.12.2019”*, Responsabile che, interpellato sul punto, ha risposto che il debito di €. 1.258,40 *“è stato interamente mantenuto a bilancio in quanto il lavoro è stato oggetto di controversia, conclusa con la ditta, ma ancora in corso dal punto di vista giudiziario con il professionista. Il contenzioso è stato promosso dal Comune di Colle Umberto nei confronti del professionista per responsabilità quale Direttore dei Lavori e progettista. Il residuo in questione è stato mantenuto in considerazione delle problematiche emerse nel corso dei lavori. L'iscrizione nei passivi è confermata anche in ragione della natura presuntiva della prescrizione breve dei crediti vantati dai professionisti”*. Il fatto che il debito sia oggetto di contestazione contrasta, a parere del sottoscritto revisore, con l'affermata esigibilità dello stesso già al 31.12.2019. Ulteriore esempio è fornito dal residuo passivo n. 772 sul cap. 10000 per *“progettazione rotatoria minelle - incarico progetto geom. lorenzon”* derivante dalla competenza dell'esercizio 2007 di €. 1.566,68 il quale è stato interamente mantenuto a bilancio in quanto dichiarato dal Responsabile dell'area II *“già esigibile al 31.12.2019”* il quale, interpellato sul punto, ha risposto che il debito derivante dalla competenza dell'esercizio 2007 di €. 1.566,68 *“è stato interamente mantenuto a bilancio in quanto il lavoro è stato oggetto di controversia, conclusa con la ditta che è fallita, il professionista deve ancora consegnare il collaudo dell'opera che per problematiche legate alle vicissitudini della ditta non ha ancora potuto confezionare. Si specifica che non c'è nessun contenzioso in atto con la ditta appaltatrice in quanto i rapporti con la procedura fallimentare sono stati a suo tempo definiti. Si specifica, altresì, che l'incarico professionale nei confronti del geom. incaricato è tuttora in corso e non vi è alcun contenzioso nei confronti dello stesso”*. Il sottoscritto revisore si limita a chiedersi in questa sede per quale ragione un debito risalente al lontano 2007, non contestato e già esigibile al 31.12.2019 non sia stato pagato nel corso del 2020. Altro esempio è fornito dal residuo passivo n. 698 sul cap. 10610 derivante dalla competenza dell'esercizio 1997 di €. 20.485,65 il quale è stato parzialmente stralciato per €. 6.540,47 e mantenuto per l'importo di €. 13.945,18 in quanto *“già esigibile al 31.12.2019”*. Il sottoscritto revisore, tenuto conto che la registrazione contabile del debito risale a circa 24 anni fa, ha, pertanto, chiesto al Responsabile dell'area II dettagli sull'operazione chiedendo se trattasi di un debito prescritto e il motivo per cui non è ancora stato pagato. La risposta è stata la seguente: *“il residuo passivo n. 698 sul cap. 10610 derivante dalla competenza dell'esercizio 1997 di €. 20.485,65 è stato parzialmente stralciato per €. 6.540,47 e mantenuto per l'importo di €. 13.945,18 in quanto delle pratiche di trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà relative al PIP Campardone sono ancora in corso per la definizione di problematiche demaniali. Si specifica che il residuo in questione si riferisce al contributo a suo tempo erogato dalla Regione Veneto ai lottizzanti del PIP Campardone per il tramite del Comune, il quale con D.C.C. n. 22 del 03/05/1999 ha successivamente quantificato il corrispettivo della trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà in misura pari al*

*contributo incassato. Nel corso degli anni le varie ditte lottizzanti hanno concluso il procedimento acquisitivo mediante compensazione delle rispettive poste. Allo stato attuale, per la conclusione del procedimento acquisitivo, mancano solo tre ditte che hanno di recente confermato l'interesse all'acquisizione del lotto in proprietà".* In questa sede il sottoscritto revisore si limita a chiedersi se a distanza di molti anni dall'introduzione della contabilità armonizzata e dopo 6 anni dal riaccertamento straordinario svoltosi nel 2015 in esecuzione a quanto previsto dal settimo comma dell'art. 3 del D.Lgs. n. 118/2011 al fine di adeguare i residui attivi e passivi risultanti al 1° gennaio 2015 al nuovo principio generale della competenza finanziaria, possa ragionevolmente ritenersi da mantenere a bilancio una scrittura contabile risalente all'esercizio 1997 in quanto rappresentativa di un rapporto obbligatorio passivo perfezionato, scaduto ed esigibile. Per concludere può riportarsi l'esempio del residuo passivo n. 558 sul cap. 10705 di €. 1.182,45 per "restituzione di oneri di urbanizzazione" derivante dalla competenza dell'esercizio 2009 intergralmente mantenuto a bilancio ma che, per espressa affermazione del Funzionario Responsabile che ha in gestione il relativo capitolo, "è un refuso da cancellare".

Ciò che desta maggiore perplessità, tuttavia, è lo stralcio di residui attivi per complessivi €. 118.239,32 operato sul capitolo 1766 a fronte del quale è stata inviata al sottoscritto revisore un'attestazione sottoscritta congiuntamente dal Responsabile dell'Area I e dal Responsabile dell'Area II con la quale viene precisato che tali "residui cancellati riguardano il cap. 1766 e trattasi di un'insussistenza per minori introiti ...". Ritenendo che uno stralcio di tale entità meritasse un'approfondimento, il sottoscritto revisore ha chiesto una specifica relazione alla Responsabile del Servizio finanziario la quale ha provveduto in data 11/06 u.s. allegando della documentazione costituita da varia corrispondenza intercorsa dal 2016 al 2021 tra il Comune di Colle Umberto e la ditta SAVNO S.r.l. Dall'analisi di tale documentazione unitamente alla citata relazione non è stato possibile al sottoscritto ricostruire il rapporto contrattuale su cui si sono fondati i rapporti obbligatori tra il Comune e SAVNO S.r.l., ragion per cui non è possibile allo stato esprimere valutazioni in ordine allo stralcio di crediti in questione che ammonta ad una somma maggiore di 118 mila Euro. A ciò si aggiunga che tra la documentazione trasmessa sono state rinvenute comunicazioni sottoscritte dal Responsabile finanziario e indirizzate a SAVNO dal seguente tenore: "A seguito approvazione del Bilancio di Previsione 2017 faccio presente che i costi in service previsti nel bilancio di previsione approvato ammontano ad €. 46.000,00 (compreso IVA 10%)". A fronte di tale comunicazione è stata altresì rinvenuta la fattura emessa dal Comune di Colle Umberto n. 3 del 20/09/2018 (la descrizione dell'operazione fatturata è la seguente: "Costi in service anno 2017") di complessivi €. 46.000,00. Considerato il fatto che la fattura è stata emessa successivamente alla chiusura dell'esercizio 2017 e che dalla citata relazione dell'11/6 non emerge alcun residuo attivo dall'esercizio 2017, è lecito chiedersi: con quale criterio sono stati fatti gli accertamenti di entrata? Sulla base del semplice dato iscritto nel bilancio di previsione? Non appare pleonastico in questa sede rinviare al concetto di accertamento così come finito dal primo comma dell'art. 179 del TUEL secondo il quale "l'accertamento costituisce la prima fase di gestione dell'entrata mediante la quale, sulla base di idonea documentazione, viene verificata la ragione del credito e la sussistenza di un idoneo titolo giuridico, individuato il debitore, quantificata la somma da incassare, nonché fissata la relativa scadenza ...". Si tenga presente che analoghe richieste dell'Ente contenenti richieste di pagamento sulla base di quanto stanziato in bilancio in entrata sono state rinvenute anche per gli esercizi 2015, 2016 e 2018. A ciò si aggiunga che neppure dall'analisi delle lettere prodotte da SAVNO è stato possibile al sottoscritto revisore verificare i sottostanti rapporti

obbligatori al fine di verificare la bontà dell'operazione di stralcio di complessivi €. 118.239,32 operato sul capitolo 1766. Conseguentemente si invita il Sindaco, il Segretario Comunale e i competenti Funzionari dell'Ente a riesaminare l'intera vicenda anche con riferimento agli esercizi pregressi al fine di ricostruire i corretti rapporti di credito intercorsi tra il Comune di Colle Umberto e SAVNO S.r.l. al fine di fugare ogni ipotesi di danno erariale.

Nonostante il sopra riportato parere la Giunta Comunale ha ritenuto di approvare con atto di Giunta n. 71 del 23/06/2021 l'operazione di riaccertamento dei residui così come configurata sulla base delle controdeduzioni delle due Responsabili di Area allegate alla delibera medesima. Tali controdeduzioni non appaiono, a parere del sottoscritto revisore, idonee a superare i rilievi sopra esposti, anzi corroborano la valutazione negativa espressa. Ci si riferisce soprattutto laddove nelle predette controdeduzioni, con riferimento alla problematica dei rapporti obbligatori con la ditta SAVNO S.r.l., si sostiene quanto segue: *"... E' stato altresì accertato, anche a seguito di colloquio diretto tra il Sindaco ed il Presidente della ditta SAVNO, che i pagamenti introitati dal Comune di Colle Umberto nell'anno 2018, per totali €. 111.260,68, erano da considerarsi totalmente soddisfatti della copertura/rimborso dei costi in service per le annualità pregresse rispetto al 2018 ..."*. Si rinnova, pertanto, anche in questa sede l'invito rivolto al Sindaco, al Segretario Comunale e ai competenti Funzionari dell'Ente di riesaminare l'intera vicenda anche con riferimento agli esercizi pregressi al fine di ricostruire i corretti rapporti di credito intercorsi tra il Comune di Colle Umberto e SAVNO S.r.l. al fine di fugare ogni ipotesi di danno erariale. E' indubitabile, inoltre, come i residui attivi e passivi al 31/12/2020, così come determinati a seguito delle operazioni di riaccertamento effettuate con la D.G.C. n. 71 del 23/06/2021, costituiscano la base sulla quale è stato costruito l'intero conto consuntivo finanziario della gestione 2020, la qual cosa non può che comportare l'estensione al medesimo rendiconto della gestione 2020 (oggetto della presente relazione) il giudizio negativo espresso dal sottoscritto revisore in data 22/06 u.s.

A rafforzare la valutazione negativa dello schema di rendiconto della gestione concorre altresì quanto esposto nel corso della presente relazione laddove è stata rilevata la mancata applicazione del vincolo a favore degli investimenti della somma di €. 43.821,54 rappresentativa dell'eccedenza delle entrate in c/ capitale 2020 rispetto alle spese in c/ capitale 2020, eccedenza confluita di fatto nella quota disponibile del risultato di amministrazione 2020. Come sopra accennato la mancata applicazione di tale vincolo comporta, a parere del sottoscritto revisore, l'astratta possibilità di finanziare, a partire dal corrente esercizio, l'effettuazione di spese correnti mediante l'utilizzo di risorse in c/ capitale.

Si invitano i competenti organi dell'Ente a provvedere al fine di risolvere le problematiche segnalate.

Il revisore dà atto, infine, che, successivamente all'approvazione del rendiconto della gestione 2020 da parte dell'Organo consiliare, sarà prodotta la Relazione alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti prevista dall'art. 1, commi 166 e seguenti, della Legge Finanziaria per il 2006.

## **CONCLUSIONI**

In virtù dei sopraelencati rilievi e considerazioni si esprime parere non favorevole per l'approvazione del Rendiconto della Gestione 2020 con i dati finanziari citati.  
Il verbale viene così sottoscritto.

6 luglio 2021

### **IL REVISORE**

**Barbiero dott. Massimo**

*(firma apposta digitalmente al sensi del D.lgs. 82/2005)*







N.ro	Sub	Data	Anno ass.	Cap. Aut.	Cod.Bil.	T.	Determinazione	Codice	Beneficiario	C/R Ammort. tra Al. T. Atto	Data Atto	Importo fo anno	Da sub-accred. a	Incausale	Di incassare	Doc. di inc.	Disponibilita'	Cod. resp.	Importo residuo di mantenere	Importo residuo di cancellare	Indicazione delle due colonne precedenti per cassa
10	0	31/12/2015	2015	20	1	1.01.01.01.00.001	GIROCONTI FONDO DI SOLIDARIETA' PASSIVO ANNO 2015	0		RE 2015	0	2.843,71	2.843,71	0	0	2.843,71	0	€ 2.843,71	€ 2.843,71	Insustanza - accertamento	
195	0	31/12/2019	2019	20	1	1.01.01.01.01.001	ACCERTAMENTO 2 RATA IMU - SCADENZA 16/12/2019	0		RE 2019	31	23.183,69	23.183,69	16.927,64	7.125,75	0	€ 7.125,75	1	€ 3.381,79	€ 3.381,79	Insustanza - accertamento
6	0	31/12/2014	2014	30	0	1.01.01.01.01.002	ACCERTAMENTO ADDIZIONALE COMUNALE RATE ANNO 2011 - MESE DI NOVEMBRE	0		RE 2014	0	11,14	11,14	0	0	11,14	0	€ 11,14	€ 11,14	Insustanza - accertamento	
34	1	31/12/2012	2012	100	3	1.01.01.16.000	ADDITIONALE COMUNALE ANNO 2011 - RATA DI DICEMBRE 2012	0		RE 2012	31	0,09	0,09	0,09	0	0,09	0	€ 0,09	€ 0,09	Insustanza - accertamento	
34	2	31/12/2012	2012	100	3	1.01.01.16.000	ADDITIONALE COMUNALE ANNO 2011 - RATA DI DICEMBRE 2012	0		RE 2012	31	5,93	5,93	5,93	0	5,93	0	€ 5,93	€ 5,93	Insustanza - accertamento	
108	0	31/12/2019	2019	100	3	1.01.01.16.001	SALDO ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	0		RE 2019	31	45.000,00	45.000,00	45.000,00	0	45.000,00	0	€ 45.000,00	€ 45.000,00	Insustanza - accertamento	
14	0	31/12/2012	2012	330	1	1.03.01.01.001	FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO SALDO 2012	0		RE 2012	31	1.953,27	1.953,27	1.953,27	0	1.953,27	0	€ 1.953,27	€ 1.953,27	Insustanza - accertamento	
26	0	31/12/2014	2014	309	0	1.03.01.01.001	Proroga per rimborsamento NUOVO FONDO DI	0		RE 2014	0	7.137,46	7.137,46	7.137,46	0	7.137,46	0	€ 7.137,46	€ 7.137,46	Insustanza - accertamento	
21	0	31/12/2015	2015	330	8	1.03.01.01.001	NUOVO FONDO DI SOLIDARIETA' ANNO 2015	0		RE 2015	0	65,1	65,1	65,1	0	65,1	0	€ 65,10	€ 65,10	Insustanza - accertamento	
36	0	31/12/2016	2016	330	2	2.01.01.01.001	CONTRIBUTO PER LO SVILUPPO INVESTIMENTI ANNO 2016	0		RE 2016	0	9.816,05	9.816,05	9.816,05	0	9.816,05	0	€ 9.816,05	€ 9.816,05	Insustanza - accertamento	
9	0	31/12/2014	2014	400	8	2.01.01.02.001	CONTRIBUTO REGIONALE GESTIONE COGR-	0		RE 2014	0	5.356,00	5.356,00	5.356,00	0	5.356,00	0	€ 5.356,00	€ 5.356,00	Insustanza - accertamento	
33	0	31/12/2012	2012	637	1	2.01.03.02.899	CONTRIBUTO REGIONALE GESTIONE COGR-	0		RE 2012	31	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0	5.000,00	0	€ 5.000,00	€ 5.000,00	Insustanza - accertamento	
33	0	31/12/2013	2013	637	2	2.01.03.02.899	CONTRIBUTO REGIONALE GESTIONE COGR-	0		RE 2013	0	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0	2.000,00	0	€ 2.000,00	€ 2.000,00	Insustanza - accertamento	
14	0	31/12/2015	2015	637	1	2.01.03.02.899	CONTRIBUTO REGIONALE GESTIONE COGR-	0		RE 2015	0	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0	8.000,00	0	€ 8.000,00	€ 8.000,00	Insustanza - accertamento	
172	0	31/12/2017	2017	637	1	2.01.03.02.899	PROGRAMMA INTEGRATO - PER FINI SOCIALI - BENNET	0		RE 2017	0	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0	8.000,00	0	€ 8.000,00	€ 8.000,00	Insustanza - accertamento	
23	0	31/12/2017	2017	670	0	3.01.02.01.032	DIRITTI DI AMMAGLIARE DICEMBRE 2017	0		RE 2017	0	25,14	25,14	25,14	0	25,14	0	€ 25,14	€ 25,14	Insustanza - accertamento	
22	0	31/12/2017	2017	700	0	3.01.02.01.033	DIRITTI CARTE D'IDENTITA' OTTOBRE 2017	0		RE 2017	0	149,64	149,64	149,64	0	149,64	0	€ 149,64	€ 149,64	Insustanza - accertamento	
74	0	31/12/2017	2017	700	0	3.01.02.01.033	DIRITTI CARTE D'IDENTITA' DICEMBRE 2017	0		RE 2017	0	165,12	165,12	165,12	0	165,12	0	€ 165,12	€ 165,12	Insustanza - accertamento	
45	0	31/12/2016	2016	840	1	3.01.02.01.899	DIRITTI CARTE D'IDENTITA' - RENDICONTI INVIATI DA USR L'ESPRESSO	0		RE 2016	0	1.331,69	1.331,69	1.331,69	0	1.331,69	0	€ 1.331,69	€ 1.331,69	Insustanza - accertamento	
14	0	31/12/2017	2017	1700	0	3.05.99.99.999	APPROVAZIONE RENDICONTO SPESE SOSTENUTE PER IL	0		RE 2017	492	6.247,25	6.247,25	6.247,25	0	6.247,25	0	€ 6.247,25	€ 6.247,25	Insustanza - accertamento	
114	0	31/12/2019	2019	1758	3	3.01.02.01.01.014	ULTRA ONERI PER LA GESTIONE DEL 23.10.2017	0		RE 2019	31	17,6	17,6	17,6	0	17,6	0	€ 17,60	€ 17,60	Insustanza - accertamento	
118	0	31/12/2019	2019	1758	3	3.03.99.99.999	IMBORSI SPINALE, INFORTUNIO, TUNNERE	0		RE 2019	31	22,64	22,64	22,64	0	22,64	0	€ 22,64	€ 22,64	Insustanza - accertamento	

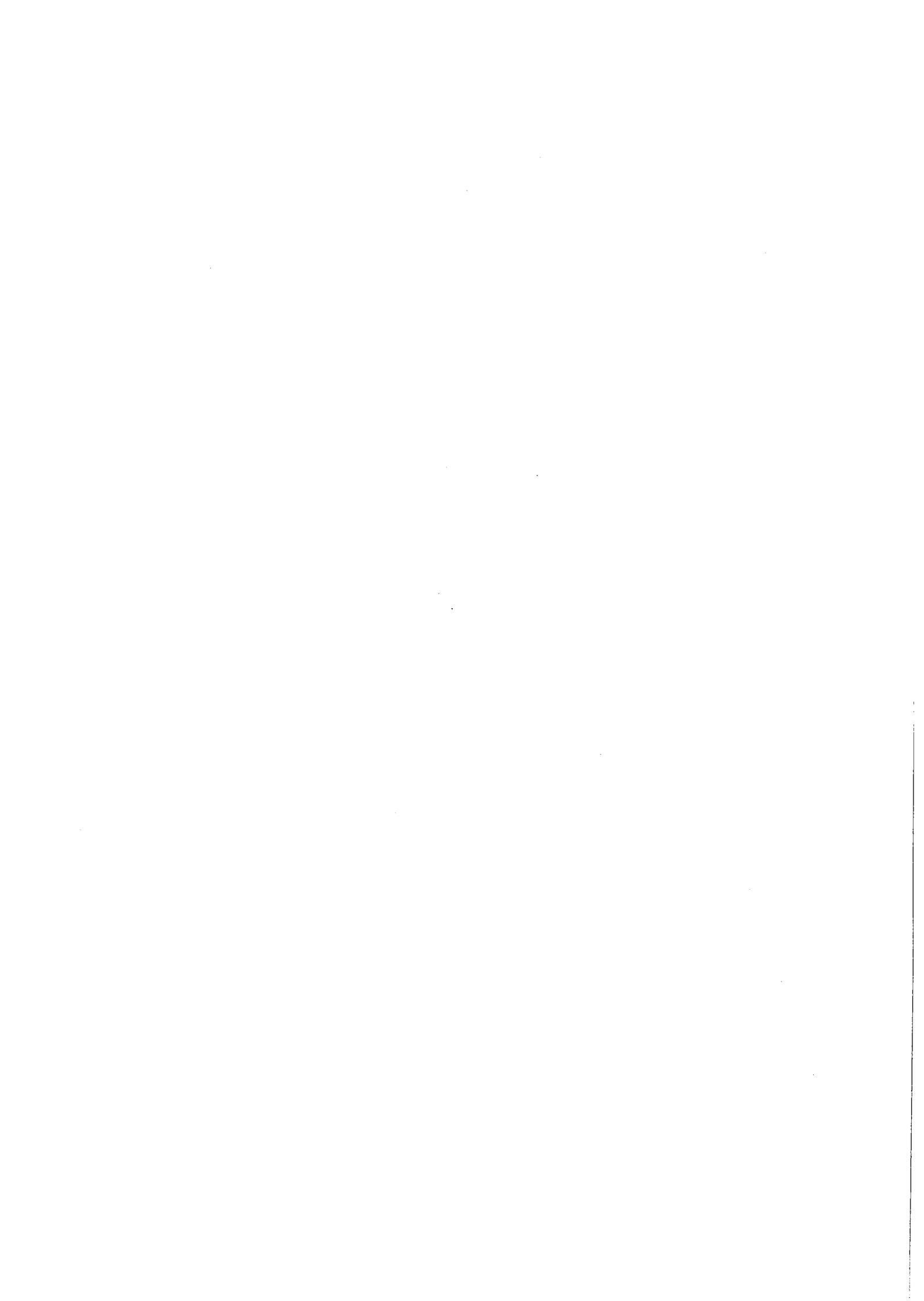
€ 67.749,23















289	0	31/12/2015	2015	10105	0	08/01/2.05.99.99.999	0	Conferimento franco alla ditta Raccanelli Eugenio di Colla Umberto per rinmutazione straordinaria fissa a strade	RE - 2016	203	12	31/12/2015	695,61	695,61	0	695,61	0	695,61	2	695,61	economici		
293	0	07/12/2017	2017	10105	0	08/01/2.05.99.99.999	0	Conferimento franco alla ditta Raccanelli Eugenio di Colla Umberto per rinmutazione straordinaria fissa a strade	RE - 2016	389	12	06/12/2017	76.470,38	76.470,38	0	54.266,38	0	54.266,38	2	54.266,38	economici		
696	0	01/07/2001	1990	10910	0	08/01/2.04.23.03.999	1282	CREDITORI DIVERSI	RE - 1990	7	AL	31/12/1990	7.261,65	7.261,65	0	7.261,65	0	7.261,65	2	7.261,65	allinhare - vedi nota allegata		
697	0	01/07/2001	1991	10910	0	08/01/2.04.23.03.999	1286	CREDITORI DIVERSI	RE - 1991	89	AL	31/12/1991	25.822,84	25.822,84	0	25.822,84	0	25.822,84	2	25.822,84	allinhare - vedi nota allegata		
698	0	01/07/2001	1997	10910	0	08/01/2.04.23.03.999	1282	CREDITORI DIVERSI	RE - 1997	928	AL	31/12/1997	20.485,65	20.485,65	0	20.485,65	0	20.485,65	2	20.485,65	allinhare - vedi nota allegata		
													20.485,65	20.485,65	0	20.485,65	0	20.485,65	2	13.845,18	13.845,18 - ELIMINARE € 6.540,47		
																			151.336,11				



## ELENCO CREDITI DI DUBBIA ESAZIONE STRALCIATI DALLA CONTABILITA' FINANZIARIA

Capitolo	Esercizio di prov.	Nr. Accert.	Descrizione residuo	Motivazione eliminazione o riduzione residuo attivo	Importo diminuito
20	2010	10	RUOLO COATTIVO DA ACCERTAMENTI ICI 2010	Stralcio contabilità finanziaria per dubbia esazione	-6.084,85
30	2015	11	RUOLO COATTIVO DA ACCERTAMENTI IMU 2015	Stralcio contabilità finanziaria per dubbia esazione	-4.925,91
30	2016	34	RUOLO COATTIVO DA ACCERTAMENTI IMU 2016	Stralcio contabilità finanziaria per dubbia esazione	-13.513,93
180	2007	117	RUOLO COATTIVO DA ACCERTAMENTI TARSU 2007	Stralcio contabilità finanziaria per dubbia esazione	-294,58
180	2008	117	RUOLO COATTIVO DA ACCERTAMENTI TARSU 2008	Stralcio contabilità finanziaria per dubbia esazione	-1.610,62
180	2009	5	RUOLO COATTIVO DA ACCERTAMENTI TARSU 2009	Stralcio contabilità finanziaria per dubbia esazione	-7.663,11
180	2010	1	RUOLO COATTIVO DA ACCERTAMENTI TARSU 2010	Stralcio contabilità finanziaria per dubbia esazione	-3.119,61
180	2012	15	RUOLO COATTIVO DA ACCERTAMENTI TARSU 2012	Stralcio contabilità finanziaria per dubbia esazione	-19.790,54
180	2013	16	RUOLO COATTIVO DA ACCERTAMENTI TARSU 2013	Stralcio contabilità finanziaria per dubbia esazione	-10.714,71

TOTALE CREDITI STRALCIATI RENDICONTO ANNO 2020

-67.717,86

