

**PROCEDIMENTI IL CUI TERMINE DI CONCLUSIONE E' STABILITO DALLA LEGGE O FISSATO DA UN REGOLAMENTO
TABELLA RICOGNITIVA**

ATTIVITA' ECONOMICHE, SERVIZI DEMOGRAFICI, ATTIVITA' CULTURALI, PERSONALE

| RESPONSABILE DEL SERVIZIO | TELEFONO | FAX | EMAIL | PEC COMUNE A TUTTI GLI UFFICI |
|---|------------|-------------|--|--|
| rag. PASTRE Maria Grazia | | | | |
| RESPONSABILE UFF. SEGRETERIA - PERSONALE -ICI - RESPONSABILE IMU - RESPONSABILE TOSAP Ufficio Elettorale | 0438/39775 | 0438/394519 | ragioneria@comune.colle-umberto.tv.it e-umberto.tv.it | protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it |
| SOSTITUITO IN CASO DI INERZIA IL SEGRETARIO COMUNALE | | | | |

| SEGRETERIA, PROTOCOLLO, ISTRUZIONE SCOLASTICA, AFFARI GENERALI, PERSONALE | | | | | | |
|---|--|---|--|--|---------------------------------------|-----------------------------|
| ORARIO PER IL PUBBLICO | | | | | | |
| DAL LUNEDI' AL VENERDI' DALLE ORE 9.30 ALLE ORE 12.30 - LUNEDI' E MERCOLEDI' DALLE ORE 17.00 ALLE ORE 18.00 | | | | | | |
| ADDETTI | TELEFONO | FAX | EMAIL | PEC | | |
| Zambon Marina | Istruttore Direttivo amm.vo contabile | 0438/39775 | 0438/394519 | ufficio.personale@comune.colle-umberto.tv.it | | |
| Tremea Evi | Istruttore amministrativo | 0438/39775 | 0438/394519 | segreteria@comune.colle-umberto.tv.it | protocollo.comune | |
| De Nadai Maria Angela | Esecutore amministrativo | 0438/39775 | 0438/394519 | | | |
| PROCEDIMENTO Atto Iniziale Provvedimento / atto conclusivo | NORMATIVA DI RIFERIMENTO | DI/AS/CI/CIL/ SILENZIO ASSENSO/ RIFIUTO | TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO | RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO FINALE | FILE ALLEGATO (Modulistica) |
| Accesso Civico - istanza di parte - rilascio copia | Art. 5 D.Lgs. 33/2013 | | 30 giorni | Segretario comunale | Segretario comunale | legge |
| Accesso agli atti e documenti amministrativi di competenza dell'Area 1 ^a da parte dei cittadini ex L. 241/90. - istanza di parte - rilascio copia | L. 241/1990 - art. 25 | | 30 giorni | Responsabile del servizio | Responsabile del servizio | legge |
| Status degli Amministratori: esame della condizione degli eletti durante la prima seduta - d'ufficio - deliberazione del Consiglio | D.Lgs. 267/2000 art. 41; | | 20 giorni dalla proclamazione degli eletti | Responsabile del Servizio | Consiglio Comunale | legge |
| Designazione, nomina di rappresentanti del Comune in Enti, aziende ed istituzioni, di competenza del Consiglio Comunale - d'ufficio - deliberazione del Consiglio | D.Lgs. 267/2000 art. 42 lett. m) | | 45 giorni | Responsabile del servizio | Consiglio Comunale | legge |
| Designazione, nomina di rappresentanti del Comune in Enti, aziende ed istituzioni, di competenza del Sindaco - d'ufficio - decreto del Sindaco | D.Lgs. 267/2000 art 50 | | 45 giorni | Responsabile del servizio | Sindaco | legge |
| Accesso agli atti relativi al procedimento selettivo - istanza di parte - rilascio copia | L. n. 241/1990 - D.P.R.n. 487/1994 art. 12 | | 30 giorni | Responsabile del servizio | Responsabile del servizio | legge |
| Rilascio CUD su richiesta - istanza di parte - rilascio documento | D.P.R. 322/1998 e s.m.i. - art. 4 | | 12 giorni | Responsabile del servizio | Responsabile del servizio | legge |
| Denunce infortuni del personale - d'ufficio - invio denuncia | D.P.R. 1124/1965 | | 24h in caso di decesso 48 h negli altri casi | Responsabile del servizio | Responsabile del servizio | legge |
| Comunicazioni obbligatorie da inviare al Ministero del Lavoro per variazione rapporto di lavoro - d'ufficio | Art. 5 L. n. 183 del 04.11.2010 | | 20 gg. dal mese successivo alla data dell'evento | Responsabile del servizio | Responsabile del servizio | legge |

| UFFICIO RAGIONERIA | | | | | | | |
|--|-------------------------------------|---|---|--|--|-----------------------------|--|
| ORARIO PER IL PUBBLICO | | DAL LUNEDI' AL VENERDI' DALLE ORE 9.30 ALLE ORE 12.30 - LUNEDI' E MERCOLEDI' DALLE ORE 17.00 ALLE ORE 18.00 | | | | | |
| ADDETTI | TELEFONO | FAX | EMAIL | PEC | | | |
| Pastre Maria Grazia | Istruttore Direttivo amministrativo | 0438/39775 | 0438/394519 | economato@comune.colle-umberto.tv.it | protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it | | |
| Crosato Jessica | Esecutore amministrativo | | | | | | |
| MODALITA' DI PAGAMENTO | | | | | | | |
| BONIFICO BANCARIO UNICREDIT SPA - COLLE UMBERTO: IBAN IT 70 U 02008 62191 00030144826 con indicazione dati forniti dall'ufficio | | | | | | | |
| PROCEDIMENTO Atto Iniziale Provvedimento / atto conclusivo | NORMATIVA DI RIFERIMENTO | DI/AS/CI/CIL/ SILENZIO ASSENSO/ RIFIUTO | TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO | RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO FINALE | FILE ALLEGATO (Modulistica) | |
| Approvazione Bilancio di Previsione annuale, Bilancio Pluriennale e relazione previsionale e programmatica - d'ufficio - deliberazione del Consiglio | Decreto Legislativo n.118/2011 | | 31 dicembre anno precedente o altro termine prorogato | Responsabile del servizio | Consiglio comunale | legge | |
| Ratifica variazioni di bilancio adottate in via d'urgenza dalla Giunta - d'ufficio - deliberazione del Consiglio | Decreto Legislativo n.118/2011 | | 60 giorni o termine esercizio | Responsabile del servizio | Consiglio comunale | legge | |
| Approvazione rendiconto della gestione - d'ufficio - deliberazione del Consiglio | Decreto Legislativo n.118/2011 | | Termine di legge | Responsabile del servizio | Consiglio comunale | legge | |

| UFFICIO TRIBUTI | | | | | | |
|--|--|--|--|------------------------------------|--|-----------------------------|
| ORARIO PER IL PUBBLICO | | DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ DALLE ORE 9.30 ALLE ORE 12.30 - LUNEDÌ E MERCOLEDÌ DALLE ORE 17.00 ALLE ORE 18.00 - SABATO DALLE ORE 9.30 ALLE ORE 12.00 | | | | |
| ADDETTI | | TELEFONO | FAX | EMAIL | PEC | |
| Della Giustina Paola | Istruttore Direttivo amm.vo contabile | 0438/39775 | 0438/394519 | tributi@comune.colle-umberto.tv.it | protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it | |
| Crosato Jessica | Esecutore amministrativo | | | | | |
| MODALITA' DI PAGAMENTO | | | | | | |
| Avvisi accertamento tributi - IMU | | F24 | | | | |
| Tosap | | BONIFICO BANCARIO UNICREDIT SPA - COLLE UMBERTO: IBAN IT 70 U 02006 62191 00030144826 con indicazione dati forniti dall'ufficio | | | | |
| PROCEDIMENTO Atto Iniziale Provvedimento / atto conclusivo | NORMATIVA DI RIFERIMENTO | DI/SCIA/CIL/ SILENZIO ASSENSO/ RIFIUTO | TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO | RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO FINALE | FILE ALLEGATO (Modulistica) |
| Determinazione aliquota addizionale comunale all'IRPEF - d'ufficio - deliberazione del Consiglio | D. Lgs. 28.09.1998, n. 360 - art. 1 | | Termine approvazione bilancio previsione o diverso termine di legge | Responsabile del servizio | Consiglio comunale | legge |
| IMU - Determinazione aliquote - d'ufficio - deliberazione del Consiglio | D.L. 201/2011 | | Termine approvazione bilancio previsione o diverso termine di legge | Responsabile del servizio | Consiglio comunale | legge |
| IMU - Avvisi accertamento - d'ufficio - notifica avviso | D.L. 201/2011; D.Lgs. 504/93; art. 1, comma 161 Legge 296/06 | | 31 dicembre del quinto anno successivo a quello in cui la dichiarazione o il versamento sono stati o avrebbero dovuto essere effettuati. | Responsabile del tributo | Responsabile del tributo | legge |
| IMU - Sgravi/Rimborsi - istanza di parte | D.L. 201/2011; D.Lgs. 504/93; art. 1, comma 164 Legge 296/06 | | 180 giorni | Responsabile del tributo | Responsabile del tributo | legge |
| ICI - Avvisi accertamento - d'ufficio - notifica avviso | D. Lgs. 504/93 e s.m.; Art. 1, comma 161, Legge 296/06 | | 31 dicembre del quinto anno successivo a quello in cui la dichiarazione o il versamento sono stati o avrebbero dovuto essere effettuati. | Responsabile del tributo | Responsabile del tributo | legge |
| ICI - Emissione ruolo coattivo - d'ufficio - visto di esecutività del ruolo | D.Lgs. 504/93 e s.m. | | secondo anno successivo a quello in cui l'atto è divenuto definitivo | Responsabile del tributo | Responsabile del tributo | legge |
| ICI - Risposta a istanza di interpello - istanza di parte - provvedimento responsabile tributo | L. 212/2000 Statuto del contribuente art. 11 - | | 120 giorni | Responsabile del tributo | Responsabile del tributo | legge |
| ICI - Risposta ad istanza di accertamento con adesione - istanza di parte | D. Lgs. 218/1997 art. 12 | | 15 giorni | Responsabile del tributo | Responsabile del tributo | legge |
| ICI - Sgravi/Rimborsi - istanza di parte - provvedimento responsabile tributo | D.L. 201/2011; D.Lgs. 504/93; art. 1, comma 164 Legge 296/06 | | 180 giorni | Responsabile del tributo | Responsabile del tributo | legge |
| TOSAP - Determinazione aliquote - d'ufficio - deliberazione del Consiglio | D.Lgs.vo 15.11.1993, N. 507 art. 38-57 e s.m.i. - Regolamento Tosap | | Termine approvazione bilancio previsione o diverso termine di legge | Responsabile del tributo | Consiglio comunale | legge |
| TOSAP - Avvisi accertamento - d'ufficio - notifica avviso | D.Lgs.vo 15.11.1993, N. 507 art. 38-57 e s.m.i. - Regolamento Tosap - art. 1, comma 161 Legge 296/06 | | Notifica entro il 31 dicembre del quinto anno successivo a quello in cui la dichiarazione o il versamento sono stati o avrebbero dovuto essere effettuati. | Responsabile del tributo | Responsabile del tributo | legge |

| SERVIZI SOCIALI - BIBLIOTECA | | | | | | |
|--|--|---|---|---------------------------------------|---|--|
| ORARIO BIBLIOTECA | | | | | | |
| LUNEDI'-MARTEDI'-MERCOLEDI'- VENERDI' DALLE ORE 14.30 ALLE ORE 18.30 - GIOVEDI' DALLE 09.00 ALLE 13.00 | | | | | | |
| ADDETTI | TELEFONO | FAX | EMAIL | | | |
| Gava Deborah | Istruttore Assistente di biblioteca | 0438/39775 | 0438/394519 | biblioteca@comune.colle-umberto.tv.it | | protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it |
| MODALITA' DI PAGAMENTO | | | | | | |
| Soggiorni climatici / assistenza domiciliare / pasti utenti domiciliari / recupero spedalità rette | | | | | | |
| BONIFICO BANCARIO UNICREDIT SPA - COLLE UMBERTO: IBAN IT 70 U 02008 62191 000030144826 con indicazione dati forniti dall'ufficio | | | | | | |
| PROCEDIMENTO Atto Iniziale Provvedimento / atto conclusivo | NORMATIVA DI RIFERIMENTO | DA/SCIA/CIL/ SILENZIO ASSENSO/ RIFIUTO | TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO | RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO FINALE | FILE ALLEGATO (Modulistica) |
| Servizio di assistenza domiciliare - istanza di parte - ammissione al servizio | L. 328/2000 L.R. 55/82 e ss.mm..ii Regolamento comunale dei servizi sociali | | 60 giorni | Assistente Sociale | Responsabile del Servizio | regolamento |
| Servizio di pasti caldi a domicilio - istanza di parte - ammissione al servizio | L. 328/2000 L.R. 55/82 e ss.mm..ii Regolamento comunale dei servizi sociali | | 60 giorni | Assistente Sociale | Responsabile del Servizio | regolamento |
| Inserimento nella rete dei servizi residenziali- semiresidenziali - istanza di parte - inserimento in graduatoria | L. 328/2000 Regolamento ULSS 7 | | 30 giorni | Assistente Sociale | Responsabile del Servizio | regolamento |
| Concessione contributi economici a carattere socio assistenziale e di sicurezza sociale - istanza di parte - determina di concessione o comunicazione motivata di diniego, previa delibera di Giunta | Regolamento comunale dei servizi sociali | | 60 giorni | Assistente Sociale | Responsabile del Servizio | regolamento |
| Istruttoria richiesta contributo per canone di locazione - istanza di parte - trasmissione alla Regione | L. 431/1998 | | entro termini definiti dal bando regionale | Assistente Sociale | Responsabile del Servizio | regolamento |
| Istruttoria contributi per eliminazione barriere architettoniche - istanza di parte | L. 13/1989 L.R. 16/2007 | | entro termini definiti dal bando regionale | Responsabile del Servizio | Responsabile del Servizio | regolamento |
| Istruttoria contributi per rimpatrio emigranti veneti - istanza di parte - trasmissione alla Regione | L.R. 2/2003 | | entro i termini stabiliti dalle disposizioni regionali | Assistente Sociale | Responsabile del Servizio | regolamento |
| Istruttoria domande per contributo "buono libri" - istanza di parte - trasmissione alla Regione | L. 448/1997 art. 27 | | entro termini definiti dal bando regionale | Responsabile del Servizio | Responsabile del Servizio | regolamento |

| UFFICI DEMOGRAFICI | | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|-----------------------------|
| ORARIO PER IL PUBBLICO | DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ DALLE ORE 9.30 ALLE ORE 12.30 - LUNEDÌ DALLE ORE 17.00 ALLE ORE 18.00 - SABATO DALLE ORE 9.30 ALLE ORE 12.00 | | | | | |
| ADDETTI | TELEFONO | FAX | EMAIL | PEC | | |
| De Marco Silvy | Istruttore amministrativo UFFICIALE D'ANAGRAFE E DI STATO CIVILE - Funzionario incaricato per autentica copie e sottoscrizioni - | 0438/39775 | 0438/394519 | demografici@comune.colle-umberto.tv-it | protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it | |
| Sist Rita | Istruttore amministrativo | 0438/39775 | 0438/394519 | demografici@comune.colle-umberto.tv-it | protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it | |
| MODALITA' DI PAGAMENTO | | | | | | |
| Certificazioni anagrafiche | in contanti allo sportello | | | | | |
| PROCEDIMENTO | NORMATIVA DI RIFERIMENTO | DIAS/SCIA/CIL/ SILENZIO ASSENSO/ RIFIUTO | TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO | RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO FINALE | FILE ALLEGATO (Modulistica) |
| Atto Iniziale Provvedimento / atto conclusivo | | | | | | |
| Dichiarazione di trasferimento di residenza all'estero - istanza di parte - registrazione | DPR 223/1989 e successive modifiche; Circ. Miace n. 12/1990 | | 2 giorni per cancellazione preliminare 90 giorni per cancellazione definitiva | Ufficiale di Anagrafe | Ufficiale di Anagrafe | legge |
| Iscrizione anagrafica per cittadini U.E. - istanza di parte - registrazione o diniego | D.Lgs. 06.02.2007, n. 30; DPR 223/1989 e successive modifiche | | 2 giorni per iscrizione preliminare 45 giorni per iscrizione definitiva | Ufficiale di Anagrafe | Ufficiale di Anagrafe | legge |
| Rilascio attestato di soggiorno permanente per cittadini U.E. - istanza di parte - rilascio attestazione | D.Lgs. 06.02.2007, n. 30 artt. 14 - 16 e 18 | | 30 giorni | Ufficiale di Anagrafe | Ufficiale di Anagrafe | legge |
| Iscrizioni, cancellazioni e variazioni anagrafiche a seguito di nascita, morte, matrimonio - d'ufficio | L. 24.12.1954, n. 1228; DPR 223/1989 - art. 17 | | 3 giorni | Ufficiale di Anagrafe | Ufficiale di Anagrafe | legge |
| Formazione atti di nascita - istanza di parte - registrazione/atto | D.P.R. 3.11.2000, n. 396 | | immediata | Ufficiale di Stato Civile | Ufficiale di Stato Civile | legge |
| Formazione atti di morte - istanza di parte - redazione atto | D.P.R. 3.11.2000, n. 396 | | immediata | Ufficiale di Stato Civile | Ufficiale di Stato Civile | legge |
| Pubblicazione di matrimonio dall'estero o da altri Comuni - istanza di parte - trascrizione | D.P.R. 3.11.2000, n. 396 | | 15 giorni | Ufficiale di Stato Civile | Ufficiale di Stato Civile | legge |
| Trascrizione matrimoni concordatari o celebrati davanti a ministri dei culti ammessi - istanza di parte - trascrizione | D.P.R. 3.11.2000, n. 396; artt. 8 e 10 Legge 247/1929 | | 24 h dalla ricezione della richiesta | Ufficiale di Stato Civile | Ufficiale di Stato Civile | legge |
| Acquisto cittadinanza con prestazione del giuramento - notifica decreto concessione - conferimento cittadinanza | L. 5.2.1992, n. 91 | | 180 giorni | Ufficiale di Stato Civile | Ufficiale di Stato Civile | legge |
| Accertamento dei requisiti a seguito dichiarazione per acquisto/perdita/riacquisto o mancato riacquisto della cittadinanza - istanza di parte - rilascio attestazione in esito verifica | D.P.R. 572 del 12.10.1993 - art. 16 | | 120 giorni | Ufficiale di Stato Civile | Sindaco | legge |
| Rilascio certificazione di iscrizione nelle liste elettorali - istanza di parte - rilascio certificazione | D.P.R. 20 marzo 1967, n. 223 | | 1 giorno | Ufficiale di Anagrafe | Ufficiale Elettorale | legge |
| Richiesta di iscrizione Albo Presidenti di Seggio elettorale - istanza di parte - comunicazione nominativi alla Corte d'appello | art. 1-comma 7- della legge 21.03.1990, n. 53 | | entro 31 dicembre dell'anno in corso | Ufficiale Elettorale | Sindaco | legge |
| Richiesta di iscrizione Albo unico Scrutatore di Seggio elettorale - istanza di parte - iscrizione e rilascio | L. 95/1989 e successive modifiche | | entro il 14 gennaio dell'anno successivo | Ufficiale Elettorale | Commissione Elettorale comunale | legge |
| Aggiornamento albo Giudici Popolari di Corte d'Assise d'Appello e di Corte d'Assise (negli anni dispari). Ricezione domande e controllo requisiti - istanza di parte o d'ufficio - iscrizione/cancellazione | Legge n. 287 del 10.04.1951 | | entro il 30 agosto degli anni dispari | Ufficiale di Anagrafe | Commissione per l'aggiornamento dell'albo | legge |