

INFORMAZIONI PERSONALI

Armellin Enrico

POSIZIONE RICOPERTA

Impiegato amministrativo

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

09/05/2012–alla data attuale

Impiegato amministrativo

Linea Light Srl, Vazzola (Italia)

Fatturazione clienti

Verifica solvibilità clienti

Gestione assicurazione del credito

Pagamenti

Attività o settore Azienda metalmeccanica - settore illuminotecnico

05/07/2011–30/09/2011

Stagista inserito in ufficio commerciale

Cantina Colli del Soligo - Società Cooperativa, Pieve di Soligo (Italia)

Redazione inventario di cantina

Definizione scorte magazzino

Report clienti-agenti con definizione prezzi di vendita

Attività o settore Cantina vinicola

18/04/2006–16/03/2009

Impiegato

Agenzia Italia Spa, Conegliano (Italia)

Presentazione telematica pratiche automobilistiche

Preparazione documentazione necessaria alla presentazione delle pratiche

Attività o settore Agenzia pratiche automobilistiche

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

16/03/2011–07/10/2011

Tecnico Global marketing nella commercializzazione e distribuzione di vini, spumanti e distillati

OTTIMO

Job & School - Servizi informativi aziendali & consulenze di direzione, Pordenone (Italia)

Marketing del vino

Enologia

Comunicazione

Economia d'impresa

Informatica

01/09/1999–30/06/2006

Perito elettronico

Istituto Tecnico Industriale Statale "Galileo Galilei", Conegliano (Italia)

Elettronica

Elettrotecnica

Telecomunicazioni

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Capacità di comunicare e lavorare in team, acquisiti in ambiente lavorativo essendo stato un lavoro a stretto contatto con altre realtà interne alla stessa azienda. Capacità collaborative nell'organizzazione e lo svolgimento del lavoro aziendale

Competenze organizzative e gestionali Capacità di guidare un gruppo di lavoro in termini sia operativi sia morali, attento alle dinamiche interpersonali. Buone capacità relazionali di lavoro in team, massimo rispetto delle gerarchie e degli obiettivi indicati pur con la capacità, una volta appreso il ruolo e le competenze specifiche, di gestirsi autonomamente negli incarichi assegnati

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente base	Utente autonomo	Utente base

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Buona padronanza Windows e pacchetto Office

ULTERIORI INFORMAZIONI

Trattamento dei dati personali Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Comune di Colle Umberto prot. in arrivo n. 0000594 del 20-01-2020 cat. 2 cl. 3