



COMUNE DI COLLE UMBERTO

Provincia di Treviso - Via dell'Abbazia n. 1 – 31014 Colle Umberto (TV)
C.F.: 84000770267 P.IVA: 00552970261
www.comune.colle-umberto.tv.it

Prot. n. _____
(inserito nella Pec)

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA (ART. 30 D.LGS 165/2001) PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI **OPERAIO PROFESSIONALE– CAT B3 Giuridico** **DA COPRIRE DAL 01.01.2019**

IL RESPONSABILE DELLA 1^ UNITA' AMMINISTRATIVA

“Servizi Amministrativi, Finanziari, Attività economiche, Servizi demografici, Attività culturali, Personale”.

Visto l'art. 30 del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;

Viste le deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 53 del 17.05.2017, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il programma delle assunzioni per il triennio 2017-2019 Variazione n. 3”;
- n. 91 del 18.07.2018, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il fabbisogno triennale del personale 2019-2021;
- N. 116 del 19.09.2018, immediatamente esecutiva, con cui è stato aggiornato il piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2019-2021 di fini di aggiornamento del DUP;

In esecuzione della propria determinazione n. 420 del 20.11.2018;

RENDE NOTO

Che questa Amministrazione Comunale intende verificare la possibilità di coprire n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di **“OPERAIO PROFESSIONALE”** di categoria giuridica /economica **B3** da assegnare alla 3^ Area “ Polizia Locale, Servizi Sociali, Manutenzione del patrimonio”, **disponibile dal 01.01.2019**, mediante l'istituto della mobilità esterna volontaria di personale già dipendente da altre pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e s.m.i.;

Alla procedura possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio a tempo pieno e indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 165/2001 e sottoposta al regime di limitazioni assunzionali;
- essere inquadrato in categoria B3 (giuridica/economica) profilo professionale “Operario professionale” o altro profilo analogo;
- Essere in possesso della patente di guida di tipo “ C-E ”;



COMUNE DI COLLE UMBERTO

Provincia di Treviso - Via dell'Abbazia n. 1 – 31014 Colle Umberto (TV)
C.F.: 84000770267 P.IVA: 00552970261
www.comune.colle-umberto.tv.it

- Essere in possesso del diploma di maturità oppure diploma di terza media e attestato di qualifica professionale (3 anni) rilasciato ai sensi dell'art. 14 della Legge 21/12/1978 n. 845 da istituti superiori a indirizzo tecnico e/o industriale;
- Non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso;
- Non avere riportato nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari, nonché di non avere procedimenti disciplinari in corso;
- Essere in possesso del **nulla osta definitivo** alla mobilità da parte dell'Amministrazione di appartenenza all'eventuale trasferimento presso il Comune di Colle Umberto in caso di esito positivo della procedura di mobilità (senza che ciò non comporti alcun impegno al riguardo da parte del Comune di Colle Umberto), con decorrenza della mobilità fissata dal 01.01.2019 ;
- Dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza di essere un Ente sottoposto a regime di limitazione per assunzione di personale, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della legge n. 31/2004.

L'Amministrazione Comunale potrà disporre, in ogni momento, l'esclusione dalla procedura di mobilità per difetto dei requisiti di partecipazione indicati nel presente avviso. La selezione è aperta ad aspiranti di ambo i sessi, in applicazione della Legge n. 125/1991.

La domanda di partecipazione alla mobilità, redatta su carta semplice in conformità al modello qui allegato sub A) ed indirizzata al Comune di Colle Umberto (TV) – Via Dell' Abbazia n. 1 – 31014 Colle Umberto (TV) , dovrà pervenire al Comune di Colle Umberto, entro il termine perentorio del giorno: **21.12.2018 alle ore 12:00** con una delle seguenti modalità:

- Consegna a mani all' Ufficio Protocollo del Comune di Colle Umberto (negli orari di apertura al pubblico);
- Spedizione per raccomandata A.R. con ricevimento da parte dell' Ufficio Protocollo del Comune di Colle Umberto entro la suddetta scadenza (non saranno prese in esame domande ricevute fuori termine);
- a mezzo posta elettronica certificata: protocollo.comune.colleumberto.tv@pecveneto.it - non saranno prese in considerazione e-mail spedite da indirizzi di posta elettronica non certificati.;
- a mezzo fax al nr. 0438/394519 (in tal caso il candidato dovrà accertarsi telefonicamente al nr. 0438-39775 che la domanda sia correttamente e integralmente pervenuta).

La domanda di partecipazione alla procedura ed il curriculum devono essere sottoscritti dal candidato, anche nel caso di invio in pdf .

Non saranno prese in considerazione, altresì, le domande, i titoli e i documenti pervenuti o presentati oltre il termine perentorio di cui sopra.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell' indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali altri disguidi postali o telegrafici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Non verranno tenute in considerazione le domande di mobilità volontaria già pervenute all' Ente e non espressamente riferite al presente avviso di mobilità.

Nella domanda di ammissione alla procedura di mobilità esterna, da redigersi in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando, il candidato dovrà dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali



COMUNE DI COLLE UMBERTO

Provincia di Treviso - Via dell'Abbazia n. 1 – 31014 Colle Umberto (TV)
C.F.: 84000770267 P.IVA: 00552970261
www.comune.colle-umberto.tv.it

previste dall'art. 76 del medesimo DRP 445/200, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- a) Cognome e nome;
- b) Luogo e data di nascita, codice fiscale
- c) Il Comune di residenza e l'indicazione dell'esatto recapito con il numero del codice di avviamento postale nonché l'eventuale numero telefonico ai fini dell'immediata reperibilità;
- d) La Pubblica Amministrazione presso la quale si presta servizio, la categoria, la posizione economica di inquadramento, tipologia del rapporto, il profilo professionale, l'anzianità di servizio nella categoria;
- e) Servizi analoghi eventualmente prestati presso altre Pubbliche Amministrazioni;
- f) Il diploma di maturità posseduto, l'istituto presso cui è stato conseguito, la votazione finale e/o il diploma di terza media e attestato di qualifica professionale (3 anni) rilasciato ai sensi dell'art. 14 della Legge 21/12/1978 n. 845 da istituti superiori a indirizzo tecnico e/o industriale, la data in cui sono stati conseguiti e la votazione finale;
- g) Il **nulla osta definitivo** alla mobilità da parte dell'Amministrazione di appartenenza all'eventuale trasferimento presso il Comune di Colle Umberto in caso di esito positivo della procedura di mobilità (senza che ciò non comporti alcun impegno al riguardo da parte del Comune di Colle Umberto), con decorrenza della mobilità fissata dal 01.01.2019 ;
- h) La dichiarazione dell'Ente di appartenenza di essere una pubblica amministrazione soggetta a limitazioni assunzionali di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno (ora pareggio di bilancio).
- i) Di non avere a proprio carico sentenze definitive, condanne o procedimenti penali in corso previsti dalla legge come cause di licenziamento;
- j) Di essere in possesso di eventuali titoli di preferenza/precedenza;
- k) Di essere in possesso della patente di guida cat. C-E ;
- l) Di essere a conoscenza del fatto che i dati forniti sono obbligatori ai fini della partecipazione al presente bando di mobilità esterna e di autorizzare pertanto il trattamento dei dati propri dati personali ai sensi del nuovo GDPR Nuovo Regolamento Europeo in materia di protezione dati 2016/679 ai fini necessari per le operazioni inerenti la procedura in argomento;
- m) Di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni del presente bando di mobilità esterna.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

A corredo della domanda di ammissione alla procedura di mobilità esterna i candidati dovranno **obbligatoriamente allegare** la seguente documentazione, in carta semplice, pena l'esclusione dal concorso:

- Curriculum vitae e professionale in formato europeo, datato e sottoscritto, dal quale risultino in particolare le esperienze professionali maturate, le specifiche competenze acquisite, l'effettuazione di corsi di aggiornamento e quant'altro concorra alla valutazione del candidato in rapporto al posto da ricoprire;
- Ogni altro titolo culturale o di servizio che il candidato ritenga utile presentare nel suo interesse ai fini della formazione della graduatoria di merito;
- Copia documento d'identità in corso di validità;
- Copia patente di guida cat C- E ;
- Nulla Osta definitivo dell'Amministrazione di appartenenza e assenso al trasferimento dal 01.01.2019;



COMUNE DI COLLE UMBERTO

Provincia di Treviso - Via dell'Abbazia n. 1 – 31014 Colle Umberto (TV)
C.F.: 84000770267 P.IVA: 00552970261
www.comune.colle-umberto.tv.it

- Dichiarazione dell'Ente di appartenenza di essere una Pubblica Amministrazione soggetta a limitazioni assunzionali di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno (ora pareggio di bilancio).

CONVOCAZIONE DEGLI AMMESSI COLLOQUIO

Per l'assunzione è previsto un colloquio effettuato dall'apposita Commissione Esaminatrice teso ad accertare e valutare le conoscenze delle materie del settore lavorativo di assegnazione, le esperienze professionali, le motivazioni e le attitudini del candidato all'adempimento delle prestazioni, il grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro.

I candidati alla presente procedura di mobilità esterna saranno sottoposti a un colloquio che si terrà nella Sede Municipale di Colle Umberto in Via dell'abbazia n. 1 e verrà dato avviso, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande, con preavviso di almeno tre giorni rispetto al giorno fissato per il colloquio.

La data del colloquio verrà pubblicata sul sito internet dell'ente: www.comune.colle-umberto.tv.it – Albo pretorio e Amministrazione Trasparente – bandi di concorso – con indicazione del luogo, giorno ed ora ed avrà validità di notifica ai destinatari a tutti gli effetti.

I candidati che non saranno presenti alla data e ora fissata per il colloquio verranno considerati rinunciari anche se la mancata presenza fosse dipendente da forza maggiore.

Nessuna comunicazione di convocazione verrà inviata ai candidati.

L'Amministrazione Comunale di Colle Umberto si riserva la facoltà di revocare, rettificare, sospendere o prorogare il presente bando di mobilità esterna, con provvedimento motivato, qualora sussistano ragioni di pubblico interesse.

In particolare, l'Amministrazione si riserva comunque, la possibilità di non procedere alla copertura del posto, qualora, dal colloquio effettuato, non si rilevi la professionalità necessaria per l'assolvimento delle particolari funzioni che l'Amministrazione intende assegnare, allo specifico profilo professionale messo in mobilità.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7/08/1990 n. 241 si informa che il responsabile di procedimento relativo alla procedura di mobilità esterna in oggetto è Il Responsabile della 1^ Area " Rag. Maria Grazia Pastre". Informazioni sulla procedura di mobilità esterna possono essere richieste al Servizio Ragioneria del Comune di Colle Umberto presso la Sede Municipale in Via dell'Abbazia n. 1 - dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle 12.30. – tel. 0438/39775.

Il presente bando viene pubblicato sul sito del Comune di Colle Umberto: www.comune.colle-umberto.tv.it ed inviato a tutti i Comuni della Provincia di Treviso.

Li 20.11.2018

Il RESPONSABILE 1^ AREA
(Rag. Maria Grazia Pastre)
Firmato digitalmente